СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ

СВОДНЫЙ АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

о качестве условий оказания услуг организациями культуры Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в сфере культуры на территории Чеченской Республики в 2021 году

г. Грозный, 2021

Сводный аналитический отчет
о качестве условий оказания услуг организациями культуры Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в сфере культуры на территории Чеченской Республики в 2021 году

с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021г.
(отчетный период)

г. Грозный 01 ноября 2021 г.

Раздел 1. Нормативно-правовая база.

Нормативные правовые акты Российской Федерации рекомендации федеральных органов исполнительной власти, определяющие проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания (далее соответственно - независимая оценка качества, организации социальной сферы, отрасли социальной сферы):

1. Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в ред. Федерального закона № 392-ФЗ от 05.12.2017) (далее – Закон РФ № 3612-1);
2. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Постановления Правительства РФ от 31.05.2018 № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»
3. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2015 года № 116н «О составе информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, организациями культуры, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и порядке ее размещения»;
4. Приказ Минкультуры России от 27.04.2018 № 599 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры» (далее – приказ Минкультуры РФ № 599);
5. Приказ Минкультуры России от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах организаций культуры, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъектов Российской Федерации,

уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сети «Интернет» (далее – приказ Минкультуры РФ № 277).

6. Приказ Минкультуры России от 20.11.2015 № 2834 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

7. Приказ Минтруда России от 31.05.2018 № 344Н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

8. Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 18.12.2020г. № Р-1681 «Методические рекомендации по организации и проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, утвержденными».

Раздел 2. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при Министерстве культуры Чеченской Республики

2.1. Функции и права Общественного совета

Приказом министерства культуры Чеченской Республики от 30 марта 2021 г. № 20-ос «Об утверждении Положения об Общественном совете по независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Чеченской Республики» определено следующее**:**

- целью создания Общественного совета является создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Ростовской области;

- основной **задачей** деятельности Общественного совета является осуществление независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры; подготовка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы учреждений культуры; обеспечение открытости и доступности объективной информации об учреждениях культуры, качестве оказания ими услуг всем категориям пользователей; взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

- Общественный совет для осуществления поставленных задач осуществляет следующие полномочия:

определяет перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг (далее Перечень); вносит предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры (далее Оператор); принимает участие в рассмотрении государственных контрактов, заключаемых Министерством с Оператором; составляет график проведения независимой оценки качества условий

оказания услуг учреждениями культуры, включенными в Перечень; приглашает на свои заседания должностных лиц Министерства, руководителей учреждений культуры, представителей общественных организаций и граждан; принимает участие в лице председателя Общественного совета или его представителя в заседаниях коллегии Министерства при рассмотрении вопросов, подготовленных в с участием Общественного совета, а также вопросов, связанных с его деятельностью.

принимает участие в мероприятия, проводимых Министерством: совещаниях, конференциях, выставках и других образовательных и культурных мероприятиях

2.2. Информация о составе Общественного совета

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Вид деятельности
1.	**Караев Руслан Зубаирович**	**Директор Чеченского регионального отделения общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание»**
2.	Мазаева Тамара Адамовна	доктор философских наук, профессор ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»
3.	Петрова Петимат Руслановна	главный редактор журнала «ГОЧ»
4.	Сайдулаева Раиса Сайхановна	Заслуженный журналист Чеченской Республики
5.	Хидаев Харон Халидович	Председатель Чеченского регионального отделения общественной организации «Союз кинематографистов России»

Раздел 3. Организация – оператор

Сбор и обобщение информации о качестве предоставления услуг организациями культуры Чеченской Республикив отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в сфере культуры на территории Чеченской Республики в 2021 году (далее – организации культуры) осуществлено организацией-оператором – АНО «Северо-Кавказский центр профессионально-общественной аккредитации».

Северо-Кавказский центр профессионально-общественной аккредитации, на основании Заключения Правительства Ставропольского края от 29.08.2019г. № 10-25/13739, определен как организация-исполнитель общественно полезной услуги по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности. Решением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю от 06.09.2019 № 26/03-

7731 Центр внесен в реестр организаций-исполнителей общественно-полезных услуг за номером 729190118.

АНО «Северо-Кавказский центр профессионально-общественной аккредитации» осуществлены сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры Чеченской Республики, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в сфере культуры на территории Чеченской Республики в 2021 году во исполнение договора № 51-Н от 30.07.2021 г. на оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры Чеченской Республики, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в сфере культуры на территории Чеченской Республики в 2021 году, согласно показателям, утвержденными техническим заданием согласно показателям, утвержденными техническим заданием.

Объем финансовых средств, выделенных на работу оператора составляет 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Раздел 4. Информация об организациях социальной сферы, подлежащих независимой оценке качества

1. Общие исходные сведения об организациях:

№ п/п	Наименование государственного (муниципального) учреждения культуры	Категория организации культуры	Дата визита в организацию	адрес сайта организации в сети "Интернет"	дата мониторинга сайта организации в сети "Интернет"	Квота респондентов, чел.
1.	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	Концертная организация	27.09.2021	ansamble-vaynah.mk95.ru	22.10.2021	600
2.	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	Концертная организация	27.09.2021	filarma.mk95.ru	22.10.2021	600
3.	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	Театрально-зрелищная организация	27.09.2021	lteatr.mk95.ru	22.10.2021	600
4.	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	Концертная организация	28.09.2021	https://kkz-akhmat-yurt.mk95.ru/	28.09.2021	600
5.	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	Театрально-зрелищная организация	27.09.2021	https://teatr-nuradilova.mk95.ru/	27.09.2021	600

6.	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	Театрально-зрелищная организация, объект культурного наследия	27.09.2021	tyuz-chr.mk95.ru	22.10.2021	600
7.	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»	-	27.09.2021	al-slavy.mk95.ru	22.10.2021	600
8.	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	-	27.09.2021	aakg.mk95.ru	22.10.2021	600
9.	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	-	27.09.2021	http://biblioteka-chr.ru/	27.09.2021	600
10.	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	-	27.09.2021	https://rdbchr.mk95.ru/	27.09.2021	600
11.	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	-	28.09.2021	https://museum-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	600
12.	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	-	29.09.2021	https://kino.mk95.ru/	29.09.2021	600
13.	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	Объект культурного наследия	01.10.2021	muzey-isaeva.mk95.ru	22.10.2021	600
14.	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	Объект культурного наследия	27.09.2021	https://amz.mk95.ru/	27.09.2021	600
15.	ГБУК «Национальный музей ЧР»		22.10.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	1200
	в том числе филиалы:					
15.1.	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Объект культурного наследия	28.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	100

15.2.	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»	Объект культурного наследия	28.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	100
15.3.	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Объект культурного наследия	27.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	27.09.2021	100
15.4.	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	-	27.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	27.09.2021	100
15.5.	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	-	28.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	100
15.6.	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	-	29.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	29.09.2021	100
16.	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»		28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	1000
	в том числе филиалы:			-		
16.1.	Дом культуры Гелдаганского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.2.	Дом культуры Цоци-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.3.	Дом культуры Майртупского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.4.	Дом культуры Бачи-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.5.	Дом культуры с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.6.	Дом культуры Аллеройского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.7.	Дом культуры Джугуртинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40

16.8.	Дом культуры Ахкинчу-Барзоевского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.9.	Дом культуры Ялхой-Мохкского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.10.	Дом культуры Эникалинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.11.	Дом культуры с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.12.	Дом культуры с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.13.	Дом культуры с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.14.	Дом культуры с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.15.	Дом культуры с. Регита Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.16.	Дом культуры с. Джагларги Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.17.	Дом культуры с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40
16.18.	Дом культуры с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	40

17.	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района		28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	1000
	в том числе филиалы:					
17.1.	Центральная районная библиотека – филиал № 1	-	28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	40
17.2.	Детская районная библиотека – филиал №2	-	28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	40
17.3.	Гелдаганская сельская библиотека– филиал №3	-	28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	40
17.4.	Цоци-Юртовская сельская библиотека– филиал №4	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.5.	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.6.	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.7.	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.8.	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.9.	Ахмат-Юртовская сельская библиотека– филиал №9	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.10.	Аллероийская сельская библиотека– филиал №10	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.11.	Джугуртинская сельская библиотека– филиал №11	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.12.	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40

	филиал №12					
17.13	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.14.	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.15.	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.16.	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.17.	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.18.	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.19.	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.20.	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.21.	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
17.22.	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	40
18.	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	800
	в том числе филиалы:	-				
18.1.	Червленский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.2.	Червленский казачий культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.3.	Старо-Щедринский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40

18.4.	Лесхозовский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.5.	Шелкозаводской сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.6.	Гребенской татарский национальный культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.7.	Гребенской сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.8.	Воскресеновский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.9.	Курдюковский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.10.	Старогладовский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.11.	Каргалинский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.12.	Сары-Суйский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.13.	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.14.	Дубовской казачий культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.15.	Ново-Щедринский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
18.16.	Русский культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	1000
	в том числе филиалы:	-				
19.1.	Центральная районная библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.2.	Шелковская детская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40

19.3.	Харьковская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.4.	Кобинская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.5.	Червленская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.6.	Ново-Щедринская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.7.	Гребенская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.8.	Старо-Щедринская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.9.	Старогладовская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.10.	Бороздиновская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.11.	Курдюковская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.12.	Каршыга-Аульская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.13.	Каргалинская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.14.	Сары-Суйская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.15.	Дубовская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.16.	Шелкозаводская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.17.	Парабочевская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
19.18.	Червленно-Узловская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	40
20.	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	600
	в том числе филиалы:	-				
20.1.	Дом культуры Тазбичинского	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60

	сельского поселения					
20.2.	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
20.3.	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
20.4.	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
20.5.	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
20.6.	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
20.7.	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
20.8.	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	700
	в том числе филиалы:	-				
21.1.	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.2.	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.3.	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.4.	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60

21.5.	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.6.	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.7.	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.8.	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
21.9.	Детская районная библиотека - филиал №1	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	60
22.	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	1500
	в том числе филиалы:	-				
22.1.	Айти-Мохковский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.2.	Байтаркинский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.3.	Татай-Хуторский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.4.	Балансуйский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.5.	Бенойский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.6.	Гуржи-Мохковский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.7.	Корен-Бенойский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.8.	Стерч-Керчинский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.9.	Беной-Веденский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.10.	Галайтинский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.11.	Гендергенский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40

22.12.	Зандак-Аринский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.13.	Гилянинский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.14.	Даттахский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.15.	Зандакский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.16.	Замай-Юртовский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.17.	Мескетинский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.18.	Согунтинский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.19.	Симсирский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.20.	Саясановский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.21.	Энгеноевский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.22.	Аллероевский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.23.	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.24.	Гордалинский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.25.	Довлетби-Хуторский сельский клуб	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.26.	Турти-Хуторский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
22.27.	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	40
23.	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	1700

	района					
	в том числе филиалы:	-				
23.1.	Детская библиотека	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.2.	Центральная районная библиотека	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.3.	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.4.	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.5.	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.6.	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.7.	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.8.	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.9.	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.10.	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.11.	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.12.	Бенойская сельская библиотека – филиал № 11	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.13.	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.14.	Корен-Бенойская сельская библиотека – филиал № 14	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40

23.15.	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.16.	Энгенойская сельская библиотека – филиал № 16	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.17.	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.18.	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.19.	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.20.	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.21.	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.22.	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.23.	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.24.	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.25.	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.26.	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.27.	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.28.	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40

23.29.	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.30.	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.31.	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.32.	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.33.	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.34.	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.35.	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40
23.36.	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	40

4.1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями социальной сферы

Сбор и обобщение информации осуществлены в соответствии с Правилами сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и Единым порядком расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, утвержденным Приказом Минтруда России от 31 мая 2018 г. № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие

критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Приказом Минкультуры России от 27.04.2018 № 599 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры», а также Методическими рекомендациями по организации и проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, утвержденными Распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 18.12.2020г. № Р-1681 (далее, соответственно – Правила, Порядок).

Сбор и обобщение информации осуществлялись в соответствии с показателями, характеризующими следующие общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, в отношении которых проводится независимая оценка:

Критерий 1. «Открытость и доступность информации об организации культуры»;

Критерий 2. «Комфортность условий предоставления услуг»;

Критерий 3. «Доступность услуг для инвалидов»;

Критерий 4. «Доброжелательность, вежливость работников организации»;

Критерий 5. «Удовлетворенность условиями оказания услуг».

Работа организации-оператора проводилась с период с 30.07.2021 года по 01.11.2021 года и включала 3 этапа:

1) дистанционный этап сбора информации, период проведения: с 11.08.2021 года по 25.10.2021 года;

2) очный этап сбора информации, период проведения: 27.09.2021 года по 02.10.2021 года (включительно);

3) аналитический этап, период проведения с 04.10.2021 года по 25.10.2021 года.

Выявление и обобщение мнения граждан, включая требования к формированию выборочной совокупности респондентов, осуществлялись в следующем порядке: минимальный объем выборочной совокупности респондентов составляет 40% от генеральной совокупности, но не более 600 респондентов в одной организации.

Выборочная совокупность респондентов формировалась посредством организованного случайного отбора из всей генеральной совокупности, по следующим выделенным группам получателей услуг, значимым для оценки качества оказываемых услуг: респондентами являлись физические лица (18 лет и старше), получившие и (или) получающие услугу в организации культуры, в отношении которой осуществлялись сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг. Для детей (0-17 лет), а также лиц, с ограниченными возможностями здоровья, получивших и (или) получающих услугу в организации

культуры, в отношении которой осуществлялись сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг, респондентами являлись их законные представители.

Участие в анонимном анкетировании приняли респонденты из различных отраслей социальной сферы: культуры, образования, промышленности. Очное анкетирование респондентов осуществлено непосредственно в организациях. Отзывы и рекомендации респондентов зафиксированы в отчетах по каждой организации культуры.

Таким образом, в анонимном анкетировании и социологических опросах приняли участие более 13800 респондентов в возрасте от 14 до 76 лет, в том числе мужчины – 2897 человек, женщины – 10 903 человека. Охват численности респондентов соответствует требованиям, предъявляемым к численности и структуре выборочной совокупности респондентов (Диаграмма № 1).

Диаграмма № 1

Отзывы и рекомендации респондентов зафиксированы в отчетах по каждой организации культуры. Сводные данные по всем критериям указаны в **приложении № 1** к настоящему отчету**.**

Информация о среднеотраслевых значениях показателей

Наименование показателя	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	92,52
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	92,52
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	82,48

1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещнии учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	**7,04**
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	**1,00**
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	**0,83**
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	**0,78**
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	**0,70**
Режим, график работы организации культуры	**1,00**
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	**0,74**
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	**0,65**
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	**0,83**
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	**0,52**
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	**10,39**

Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	**1,00**
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	**0,96**
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	**1,00**
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	**1,00**
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	**1,00**
Режим, график работы орг. культуры	**0,96**
Виды предост. услуг орг. культуры	**0,78**
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	**0,87**
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	**0,35**
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	**0,65**
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	**0,91**
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	**0,91**
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	**100,00**
наличие телефона	**30,00**
электронной почты	**30,00**

электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	**30,00**
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	**30,00**
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	**30,00**
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	**94,43**
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	**13259,0**
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	**12797,0**
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	**13800,0**
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	**97,8**
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	**73,9**
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	**14,8**
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	**12,2**
доступность питьевой воды	**13,9**
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	**13,9**

Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	**14,8**
санитарное состояние помещений организации культуры	**14,8**
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	**73,2**
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	**10085,0**
Численность опрошенных получателей услуг	**10200,0**
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»	**79,4**
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	**80,9**
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н	**0,0**
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	**16,5**
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	**15,7**
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	**17,4**
наличие сменных кресел-колясок	**13,0**
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	**10,4**
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834	**0,0**
Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)	**2,6**
1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода	**0,1**

пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не

	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них	**0,0**
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;	**0,0**
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств	**0,1**
3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)	**2,6**
	Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; -обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение	**0,1**
3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)	**2,6**
	3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней	**0,0**
	устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования	**0,0**
	обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней	**0,1**
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	**74,8**
	дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	**7,0**
	дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	**10,4**

возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	**8,7**
наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	**20,0**
помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	**12,2**
наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	**20,0**
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	**84,0**
Число опрошенных	**593,0**
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	**527,0**
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	**96,1**
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	**72,6**
Число опрошенных	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	**10009,0**
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	**73,5**
Число опрошенных	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	**10133,0**

4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	**90,5**
Число опрошенных	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	**9222,0**
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	**96,8**
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	**71,4**
Число опрошенных	**10200,0**
Число получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	**9865,0**
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	**72,5**
Число опрошенных	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	**9999,0**
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	**73,4**
Число опрошенных	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	**10109,0**

На основании данных, полученных организацией-оператором по итогам проведенных дистанционного и очного этапов исследования, выстроен предварительный рейтинг организаций культуры:

№ п/п	Наименование государственного (муниципального) учреждения культуры	Категория организации культуры	Дата визита в организацию	адрес сайта организации в сети "Интернет"	дата мониторинга сайта организации в сети "Интернет"	**ИТОГОВЫЙ БАЛЛ ОРГАНИЗАЦИИ**
1.	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	Концертная организация	27.09.2021	ansamble-vaynah.mk95.ru	22.10.2021	**89,68**
2.	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	Концертная организация	27.09.2021	filarma.mk95.ru	22.10.2021	**92,60**
3.	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	Театрально-зрелищная организация	27.09.2021	lteatr.mk95.ru	22.10.2021	**93,70**
4.	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	Концертная организация	28.09.2021	https://kkz-akhmat-yurt.mk95.ru/	28.09.2021	**95,80**
5.	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	Театрально-зрелищная организация	27.09.2021	https://teatr-nuradilova.mk95.ru/	27.09.2021	**99,10**
6.	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	Театрально-зрелищная организация, объект культурного наследия	27.09.2021	tyuz-chr.mk95.ru	22.10.2021	**86,70**
7.	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»	-	27.09.2021	al-slavy.mk95.ru	22.10.2021	**98,96**
8.	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	-	27.09.2021	aakg.mk95.ru	22.10.2021	**93,38**
9.	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	-	27.09.2021	http://biblioteka-chr.ru/	27.09.2021	**99,58**

10.	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	-	27.09.2021	https://rdbchr.mk95.ru/	27.09.2021	**94,74**
11.	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	-	28.09.2021	https://museum-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	**97,24**
12.	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	-	29.09.2021	https://kino.mk95.ru/	29.09.2021	**96,24**
13.	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	Объект культурного наследия	01.10.2021	muzey-isaeva.mk95.ru	22.10.2021	**88,46**
14.	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	Объект культурного наследия	27.09.2021	https://amz.mk95.ru/	27.09.2021	**89,70**
15.	ГБУК «Национальный музей ЧР»		22.10.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	**96,82**
	в том числе филиалы:					
15.1.	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Объект культурного наследия	28.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	**90,46**
15.2.	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»	Объект культурного наследия	28.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	**85,34**
15.3.	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Объект культурного наследия	27.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	27.09.2021	**87,74**
15.4.	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	-	27.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	27.09.2021	**89,00**
15.5.	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	-	28.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	28.09.2021	**85,40**
15.6.	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	-	29.09.2021	https://nacmuzeychr.mk95.ru/	29.09.2021	**82,38**

16.	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»		28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**97,42**
	в том числе филиалы:					
16.1.	Дом культуры Гелдаганского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**85,70**
16.2.	Дом культуры Цоци-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**65,64**
16.3.	Дом культуры Майртупского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**59,36**
16.4.	Дом культуры Бачи-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**85,50**
16.5.	Дом культуры с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**83,28**
16.6.	Дом культуры Аллеройского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**83,44**
16.7.	Дом культуры Джугуртинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**71,60**
16.8.	Дом культуры Ахкинчу-Барзоевского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**77,20**
16.9.	Дом культуры Ялхой-Мохкского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**75,50**
16.10.	Дом культуры Эникалинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**59,32**

16.11.	Дом культуры с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**72,94**
16.12.	Дом культуры с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**18,46**
16.13.	Дом культуры с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**74,98**
16.14.	Дом культуры с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**81,34**
16.15.	Дом культуры с. Регита Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**87,62**
16.16.	Дом культуры с. Джагларги Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**81,90**
16.17.	Дом культуры с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**79,76**
16.18.	Дом культуры с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	-	28.09.2021	https://kurchalrdk.mk95.ru/	28.09.2021	**83,36**
17.	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района		28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	**89,24**
	в том числе филиалы:					
17.1.	Центральная районная библиотека – филиал № 1	-	28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	**85,12**

17.2.	Детская районная библиотека – филиал №2	-	28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	**87,20**
17.3.	Гелдаганская сельская библиотека– филиал №3	-	28.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	28.09.2021	**86,08**
17.4.	Цоци-Юртовская сельская библиотека– филиал №4	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**76,72**
17.5.	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**81,68**
17.6.	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**69,00**
17.7.	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**81,14**
17.8.	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**67,20**
17.9.	Ахмат-Юртовская сельская библиотека– филиал №9	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**80,74**
17.10.	Аллеройская сельская библиотека– филиал №10	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**88,02**
17.11.	Джугуртинская сельская библиотека– филиал №11	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**78,14**
17.12.	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека– филиал №12	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**80,74**
17.13	Ялхой-Мохкская сельская библиотека– филиал №13	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**71,82**
17.14.	Эникалинская сельская библиотека– филиал №14	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**59,92**
17.15.	Бельтинская сельская библиотека– филиал №15	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**57,72**
17.16.	Корен-Беноевская сельская библиотека– филиал №16	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**71,96**
17.17.	Ачерешкинская сельская библиотека– филиал №17	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**73,24**

17.18.	Регитинская сельская библиотека– филиал №18	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**78,06**
17.19.	Хиди-Хуторская сельская библиотека– филиал №19	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**76,16**
17.20.	Джагларгинская сельская библиотека– филиал №20	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**73,64**
17.21.	Ники-Хитинская сельская библиотека– филиал №21	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**75,80**
17.22.	Илсхан-Юртовская сельская библиотека– филиал №22	-	29.09.2021	https://cbs-kurchaloy.mk95.ru/	29.09.2021	**86,90**
18.	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**87,22**
	в том числе филиалы:	-				
18.1.	Червленский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**79,84**
18.2.	Червленский казачий культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**82,64**
18.3.	Старо-Щедринский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**81,96**
18.4.	Лесхозовский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**81,44**
18.5.	Шелкозаводской сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**81,24**
18.6.	Гребенской татарский национальный культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**86,24**
18.7.	Гребенской сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**78,88**
18.8.	Воскресеновский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**88,20**
18.9.	Курдюковский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**79,28**

18.10.	Старогладовский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**83,10**
18.11.	Каргалинский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**83,64**
18.12.	Сары-Суйский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**84,74**
18.13.	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**90,38**
18.14.	Дубовской казачий культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**78,94**
18.15.	Ново-Щедринский сельский дом культуры	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**76,06**
18.16.	Русский культурный центр	-	01.10.2021	https://shelk-rdk.mk95.ru/	01.10.2021	**85,84**
19.	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**91,58**
	в том числе филиалы:	-				
19.1.	Центральная районная библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**85,92**
19.2.	Шелковская детская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**88,70**
19.3.	Харьковская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**74,96**
19.4.	Кобинская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**80,46**
19.5.	Червленская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**85,12**
19.6.	Ново-Щедринская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**84,20**

19.7.	Гребенская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**85,42**
19.8.	Старо-Щедринская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**77,58**
19.9.	Старогладовская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**82,72**
19.10.	Бороздиновская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**86,28**
19.11.	Курдюковская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**79,72**
19.12.	Каршыга-Аульская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**77,00**
19.13.	Каргалинская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**86,30**
19.14.	Сары-Суйская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**85,72**
19.15.	Дубовская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**79,44**
19.16.	Шелкозаводская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**79,04**
19.17.	Парабочевская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**83,90**
19.18.	Червленно-Узловская сельская библиотека	-	01.10.2021	https://cbs-shelk.mk95.ru/	01.10.2021	**80,30**
20.	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**85,80**
	в том числе филиалы:	-				
20.1.	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**74,02**
20.2.	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**76,96**

20.3.	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**74,02**
20.4.	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**73,04**
20.5.	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**79,08**
20.6.	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**75,18**
20.7.	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**77,44**
20.8.	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	-	01.10.2021	rdk-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**82,24**
21.	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**84,40**
	в том числе филиалы:	-				
21.1.	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**73,48**
21.2.	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**76,74**
21.3.	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**74,86**
21.4.	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**76,42**
21.5.	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**76,86**
21.6.	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**71,86**
21.7.	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**73,04**

21.8.	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**76,56**
21.9.	Детская районная библиотека - филиал №1	-	01.10.2021	cbs-itumkali.mk95.ru	22.10.2021	**77,90**
22.	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**93,46**
	в том числе филиалы:	-				
22.1.	Айти-Мохковский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**74,88**
22.2.	Байтаркинский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**72,48**
22.3.	Татай-Хуторский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**64,06**
22.4.	Балансуйский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**77,20**
22.5.	Бенойский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**80,40**
22.6.	Гуржи-Мохковский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**74,78**
22.7.	Корен-Бенойский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**78,26**
22.8.	Стерч-Керчинский сельский клуб	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**75,32**
22.9.	Беной-Веденский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**74,18**
22.10.	Галайтинский сельский дом культуры	-	28.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**77,90**
22.11.	Гендергенский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**76,36**
22.12.	Зандак-Аринский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**72,86**

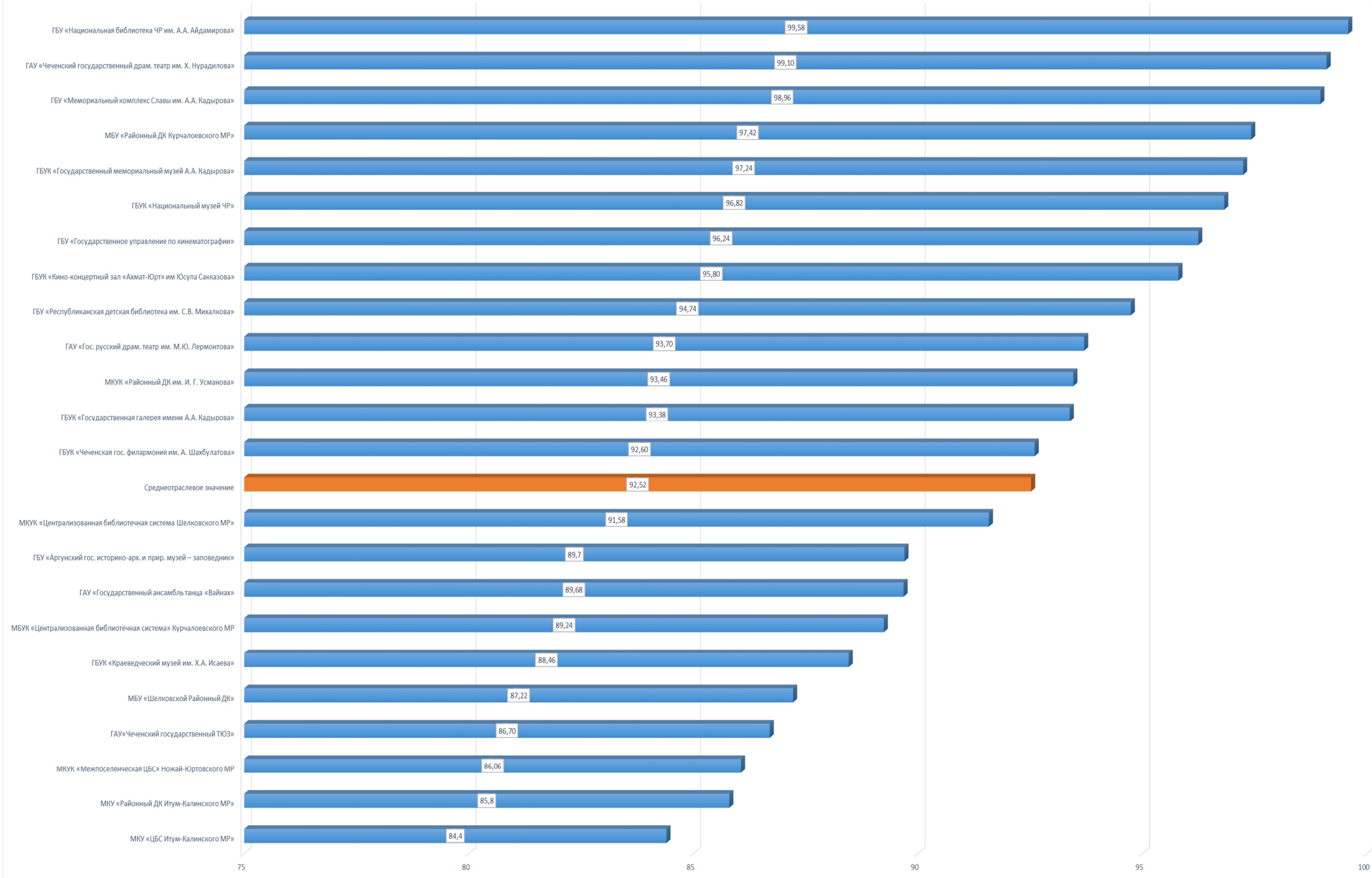
22.13.	Гилянинский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**73,92**
22.14.	Даттахский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**71,42**
22.15.	Зандакский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**80,08**
22.16.	Замай-Юртовский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**76,38**
22.17.	Мескетинский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**74,14**
22.18.	Согунтинский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**73,24**
22.19.	Симсирский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**76,90**
22.20.	Саясановский сельский дом культуры	-	29.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**80,70**
22.21.	Энгеноевский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**79,20**
22.22.	Аллероевский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**75,58**
22.23.	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**76,16**
22.24.	Гордалинский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**77,52**
22.25.	Довлетби-Хуторский сельский клуб	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**75,32**
22.26.	Турти-Хуторский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**74,98**
22.27.	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	-	30.09.2021	nkultura.mk95.ru	22.10.2021	**74,90**

23.	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	-	44467	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**86,06**
	в том числе филиалы:	-				
23.1.	Детская библиотека	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**73,80**
23.2.	Центральная районная библиотека	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**74,94**
23.3.	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**75,46**
23.4.	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**77,96**
23.5.	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**73,30**
23.6.	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**78,38**
23.7.	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**71,90**
23.8.	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**73,14**
23.9.	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**74,72**
23.10.	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**74,62**
23.11.	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**71,20**
23.12.	Бенойская сельская библиотека – филиал № 11	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**71,80**
23.13.	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**76,64**

23.14.	Корен-Бенойская сельская библиотека – филиал № 14	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**73,80**
23.15.	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**79,66**
23.16.	Энгенойская сельская библиотека – филиал № 16	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**75,08**
23.17.	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**76,94**
23.18.	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**74,90**
23.19.	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**65,38**
23.20.	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	-	28.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**77,54**
23.21.	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**76,88**
23.22.	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**76,38**
23.23.	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**72,34**
23.24.	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**71,74**
23.25.	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**74,50**
23.26.	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**69,52**
23.27.	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**71,56**
23.28.	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**71,72**
23.29.	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	-	29.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**73,12**

23.30.	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**75,78**
23.31.	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**69,14**
23.32.	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**66,18**
23.33.	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**65,84**
23.34.	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**72,28**
23.35.	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**72,92**
23.36.	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	-	30.09.2021	mcbsnojay-urtadmin.mk95.ru	22.10.2021	**79,64**
	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ					**92,52**

Рейтинг организаций культуры Чеченской Республики, в отношении которых проводится независимая оценка в 2021 году



По итогам обобщения и анализа информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, **наиболее низкие** отраслевые значения сложились по следующим показателям критериев оценки качества условий оказания услуг организациями:

1. Показатель 3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов – 80,90 балла;
2. Показатель 3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими – 74,80 балла;
3. Показатель 4.3. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) – 90,50 балла.

Раздел 5. Свод замечаний и рекомендаций

Свод рекомендаций для улучшения качества условий оказания услуг организациями культуры и их обособленными структурными подразделениями, представленный экспертами и респондентами:

Наименование/ адрес организации (филиала)	Рекомендации
ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» 364006, Чеченская Рес-публика, г. Грозный, ул. Деловая, 19/65	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. На информационных стендах организации разместить следующую информацию: - дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты; - виды предоставляемых услуг организацией культуры; - перечень оказываемых платных услуг; цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события; - результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества).

	2. На сайте организации культуры разместить информацию о материально-техническом обеспечении предоставления услуг. 3. Систематически обновлять и актуализировать информацию на информационных стендах в здании организации культуры. Определить ответственное лицо за соблюдение нормативно установленных требований информационной открытости на информационных стендах и сайте организации культуры. 4. Обеспечить возможность дублирования звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению для получения услуг инвалидами наравне с другими. 5. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. **Рекомендации респондентов:** 1. Организовывать больше экскурсий для школьников, в том числе выездные уроки географии, истории, биологии. 2. Организовать передвижные фото-выставки. 3. Обеспечить выдачу питьевой поды во время экскурсий.
Государственное автономное учреждение "Государственный ансамбль танца "Вайнах" Чеченской Республики 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Шейха Али Митаева, 6	**Рекомендации членов внешних экспертных комиссий** по улучшению качества условий оказания услуг государственным автономным учреждением "Государственный ансамбль танца "Вайнах" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. На стендах организации разместить следующую информацию: – о месте нахождения организации культуры (адрес); – сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; – о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты; – о видах предоставляемых услуг организацией культуры; – перечень оказываемых платных услуг; – цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги. 2. На сайте организации разместить следующую

	информацию: – о материально-техническом обеспечении предоставления услуг. 3. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 4. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника. **Рекомендации респондентов** по улучшению качества условий оказания услуг государственным автономным учреждением "Государственный ансамбль танца "Вайнах" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: Обеспечить бесперебойный, более скоростной доступ к беспроводной сети Wi-Fi
Государственное автономное учреждение "Государственный русский драматический театр им. М. Ю. Лермонтова" Чеченской Республики 364016, Чеченская Республика, г. Грозный, просп. Мохаммеда Али, 13А	В соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 2. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 3. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 4. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника
Государственное автономное учреждение "Чеченский	**Рекомендации членов внешних экспертных комиссий** по улучшению качества условий оказания услуг государственным автономным

государственный театр юного зрителя" Чеченской Республики 364051, Чеченская Республика, г. Грозный, пр. М. Эсамбаева, д. 9	учреждением "Чеченский государственный театр юного зрителя" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. На стендах организации разместить следующую информацию: – о месте нахождения организации культуры (адрес); – о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты; – перечень оказываемых платных услуг; – цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги. 2. На сайте организации разместить следующую информацию: – о материально-техническом обеспечении предоставления услуг; – копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг). 3. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). **Рекомендации респондентов** по улучшению качества условий оказания услуг государственным автономным учреждением "Чеченский государственный театр юного зрителя" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: Обеспечить привлечение большего количества людей для посещения мероприятий культурного

	досуга
Государственное бюджетное учреждение "Мемориальный комплекс Славы имени А.А. Кадырова" Чеченской Республики 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Н.А. Назарбаева, 9В	**Рекомендации членов внешних экспертных комиссий** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением "Мемориальный комплекс Славы имени А.А. Кадырова" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. Информационный стенд, расположенный на улице, разместить на уровне глаз. **Рекомендации респондентов** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением "Мемориальный комплекс Славы имени А.А. Кадырова" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. Обеспечить больше информации об экспонатах. Обеспечить возможность оплачивать услуги по банковской карте
Государственное бюджетное учреждение культуры "Государственная галерея имени А.А. Кадырова" Чеченской Республики 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, пр-т Х.А. Исаева, 75	**Рекомендации членов внешних экспертных комиссий** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением культуры "Государственная галерея имени А.А. Кадырова" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. На стендах организации разместить следующую информацию: – о месте нахождения организации культуры (адрес); – сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; – о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты;

	– о видах предоставляемых услуг организацией культуры; – перечень оказываемых платных услуг; – цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; – о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На сайте организации разместить следующую информацию: – о материально-техническом обеспечении предоставления услуг. 3. Обеспечить наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений; 4. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 5. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника. **Рекомендации респондентов** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением культуры "Государственная галерея имени А.А. Кадырова" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. Обеспечить размещение новых экспозиций и работ молодых художников. Обеспечить больше информации на сайте и в других электронных носителях
Государственное бюджетное учреждение культуры "Краеведческий	**Рекомендации членов внешних экспертных комиссий** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным

музей им. Х.А. Исаева" Чеченской Республики 366404, Чеченская Республика, Итум-Калинский район, с. Итум-Кали, ул. Исаева, 14	учреждением культуры "Краеведческий музей им. Х.А. Исаева" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. На стендах организации разместить следующую информацию: – о месте нахождения организации культуры (адрес); – сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; – о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты; – о видах предоставляемых услуг организацией культуры; – перечень оказываемых платных услуг; – цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; – о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На сайте организации разместить следующую информацию: – о материально-техническом обеспечении предоставления услуг. 3. Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации культуры: разместить навигационные указатели в фойе и коридорах организации. 4. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 5. Обеспечить наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений. 6. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. 7. Обеспечить возможность предоставления

	инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 8. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника. **Рекомендации респондентов** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением культуры "Краеведческий музей им. Х.А. Исаева" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. Обеспечить больше информации об экспонатах. 2. Обеспечить организацию большего количества экскурсий. 3. Обеспечить привлечение большего количества людей для посещения музея. Обеспечить организацию выездных выставок
Государственное бюджетное учреждение культуры " Чеченская государственная филармония имени А. Шахбулатова " Чеченской Республики 364051, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Чехова, 4	**Рекомендации членов внешних экспертных комиссий** по улучшению качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением культуры "Чеченская государственная филармония имени А. Шахбулатова" Чеченской Республики в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры: 1. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. 2. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 3. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории

	организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника
ГБУ «Государственное управление по кинематографии» 364906, Чеченская Республика, г. Грозный, Старопромысловское шоссе, 36	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 2. На сайте организации разместить информацию о материально-техническом обеспечении предоставления услуг, информацию о планируемых мероприятиях. 3. Обеспечить в организации наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов. 4. Обеспечить возможность дублирования звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению, в том числе дублирование информации рельефно-точечным шрифтом Брайля для получения услуг инвалидами наравне с другими.
ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова» 366318, Чеченская Республика, Курчалоевский район, с. Ахмат-Юрт, ул. С-А. Ж. Эдельгириева, 69	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. 3. Систематически обновлять и актуализировать информацию на информационных стендах в здании организации культуры. Определить ответственное лицо за соблюдение нормативно установленных требований информационной открытости на информационных стендах и сайте организации культуры. **Рекомендации респондентов:** 1. Проводить больше концертов в выходные дни. 2. В санузлах обеспечить вентиляцию, наличие мыла и салфеток. 3. Выдавать буклеты с программами и анонсами мероприятий в учреждениях, магазинах, салонах и на предприятиях.
МБУ «Централизованная библиотечная система Курчалоевского муниципального района» 366314, ЧР, Курчалоевский район, г. Курчалой, ул. А-Х. Кадырова, д.116	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; 2. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 3. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 4. Разместить следующую информацию на сайте организации: о материально-техническом обеспечении

	предоставляемых услуг, об объеме предоставляемых услуг, копию плана финансово-хозяйственной деятельности, копии положений о филиалах; 5. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 6. Актуализировать информацию о режиме в графике работы в соответствии с учредительными документами **Рекомендации респондентов:** 1. Пополнить фонд библиотеки современными энциклопедиями для детей. 2. Дополнить фонд аудиокнигами и спектаклями. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Централизованной библиотечной системы Курчалоевского муниципального района**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Централизованной библиотечной системы Курчалоевского муниципального района	
Центральная районная библиотека – филиал № 1 366314, ЧР, Курчалоевский район, г. Курчалой, ул. А-Х. Кадырова, д.116	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Детская районная библиотека – филиал №2 366314, ЧР, Курчалоевский район, г. Курчалой, ул. А-Х Кадырова, д.116	
Гелдаганская сельская библиотека– филиал №3 366313, ЧР, Курчалоевский район, с. Гелдаган, ул. Комсомольская, д.9	1. Обеспечить наличие навигационных указателей в здании организации и на прилегающей территории
Цоци-Юртовская сельская библиотека– филиал №4 366312, ЧР, Курчалоевский район, с. Цоци-Юрт, ул. Речная, б/н	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью
Майртупская сельская библиотека – филиал №5 366315, ЧР, Курчалоевский район, с. Майртуп, ул. А.А. Кадырова, д.76	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 4. Обеспечить возможность бронирования услуги по телефону или с использованием сети «Интернет»
Майртупская сельская библиотека – филиал №6 366315, ЧР, Курчалоевский район, с. Майртуп, ул. Центральная, б/н	
Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7 366316, ЧР, Курчалоевский район, с. Бачи-Юрт, ул. А. А. Кадырова, д.101	

Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8 366316, ЧР, Курчалоевский район, с. Бачи-Юрт, ул. Дудаева, б/н	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3.Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью
Ахмат-Юртовская сельская библиотека– филиал №9 366318, ЧР, Курчалоевский район, Ахмат-Юрт, ул. Ю.М Вайханова, д.42А	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры 3. Обеспечить возможность бронирования услуги по телефону или с использованием сети «Интернет»
Аллероийская сельская библиотека– филиал №10 366317, ЧР, Курчалоевский район, с. Аллерой, ул. Абуева, д.50	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Джугуртинская сельская библиотека– филиал №11 366229, ЧР, Курчалоевский район, с. Джугурты, ул. Школьная, д.5	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека– филиал №12 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Ахкинчу-Барзой, ул. А. А. Кадырова, д.3	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов
Ялхой-Мохкская сельская библиотека– филиал №13 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Ялхой-Мохк, ул. Шидиева, д.1	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 3. Обеспечить возможность бронирования услуги по телефону или с использованием сети «Интернет»
Эникалинская сельская библиотека– филиал №14 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Эникали, ул. А. А. Кадырова, д.52	
Бельтинская сельская библиотека– филиал №15 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Бельты, ул. Юсупова, д.25	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать вход в здание мобильным пандусом
Корен-Беноевская сельская библиотека– филиал №16 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Корен-Беной, ул. Школьная, д.5	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере

	2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью
Ачерешкинская сельская библиотека– филиал №17 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Ачерешки, ул. Лесная, д.15	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Рассмотреть возможность оборудования здания и прилегающей территории с учетом доступности услуг для лиц с ОВЗ
Регитинская сельская библиотека– филиал №18 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Регита, ул. К.С.Ахъядова, б/н	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить возможность бронирования услуги по телефону или с использованием сети «Интернет»
МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района» 366314, ЧР, Курчалоевский район, г. Курчалой, ул. А-Х. Кадырова, д.116	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 2. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 3. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 4. Разместить следующую информацию на сайте организации: о материально-техническом обеспечении предоставляемых услуг, об объеме предоставляемых услуг, копию плана финансово-хозяйственной деятельности, копии положений о филиалах, о перечне предоставляемых платных услуг, тарифах на услуги в разрезе филиальной сети **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Районного дома культуры Курчалоевского муниципального района**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Районного дома культуры Курчалоевского муниципального района	
Дом культуры Гелдаганского сельского поселения 366313, ЧР, Курчалоевский район, с. Гелдаган, ул. Комсомольская, д.9	1. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры 2. Обеспечить наличие сменного кресла-коляски 3. Обеспечить оборудование помещений организации с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни 4. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля
Дом культуры Цоци-Юртовского сельского поселения 366312, ЧР,Курчалоевский район, с.	1. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни

Цоци-Юрт, ул. Речная, б/н	
Дом культуры Майртупского сельского поселения 366315, ЧР, Курчалоевский район, с. Майртуп, ул. З.А. Кадырова, д.2	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни
Дом культуры Бачи-Юртовского сельского поселения 366316, ЧР, Курчалоевский район, с. Бачи-Юрт, ул. Речная, д.1	1. Обеспечить наличие сменного кресла-коляски 2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля
Дом культуры с. Ахмат-Юртовского сельского поселения 366318, ЧР, Курчалоевский район, с. Ахмат-Юрт ул. Ю.М. Вайханова, д.42А	
Дом культуры Аллеройского сельского поселения 366317, ЧР, Курчалоевский район, с. Аллерой, ул. С. Абуева, д.56	1. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры 2. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 3. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни
Дом культуры Джугуртинского сельского поселения 366229, ЧР, Курчалоевский район, с. Джугурты, ул. Школьная, д.5	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 4. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры
Дом культуры Ахкинчу-Барзоевского сельского поселения 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Ахкинчу-Барзой, ул. Свободы, б/н	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 3. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок 4. Закрепить информационный стенд на стене в холле организации и заполнить его информацией о деятельности филиала согласно приложению 1 к настоящему отчету
Дом культуры Ялхой-Мохкского сельского поселения 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Ялхой-Мохк, ул. А.Кадырова, д.127	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры 3. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить

	график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 4. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля
Дом культуры Эникалинского сельского поселения 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Эникали, ул. Школьная, д.1	
Дом культуры с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения 366320, ЧР, Курчалоевский район, с. Бельты, ул. Н.У. Усманова, д.6	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью
Дом культуры с. Ачерешки Регитинского сельского поселения 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Ачерешки, ул. Лесная, д.15	
Дом культуры с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Хиди-Хутор, ул. А. А. Кадырова, б/н	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры 3. Рассмотреть вопрос об обеспечении оборудовании территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни
Дом культуры с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Корен-Беной, ул. Мира, д.1	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Дом культуры с. Регита Регитинского сельского поселения 366321, ЧР, Курчалоевский район, с. Регита, ул. К.С. Ахъядова	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Рассмотреть вопрос об обеспечении оборудовании территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни
ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова» 366316, Чеченская Республика, Курчалоевский район, г.	**<u>Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:</u>** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 2. Систематически обновлять и актуализировать информацию

Курчалой, ул. А.А. Кадырова, 116	на информационных стендах в здании организации культуры. Определить ответственное лицо за соблюдение нормативно установленных требований информационной открытости на информационных стендах и сайте организации культуры. 3. Обеспечить возможность дублирования звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению для получения услуг инвалидами наравне с другими. **Рекомендации респондентов:** 1. Проводить больше онлайн экскурсий и туров. 2. Увеличить количество тематик и экспозиций. 3. Организовывать передвижные выставки. 4. Организовать раздачу буклетов о музее для посетителей.
МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района» 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Итум-Кали, ул. А-Х. Кадырова	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты; - перечень оказываемых платных услуг; - цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги. 2. На сайте организации разместить следующую информации: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - перечень оказываемых платных услуг; - цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - о материально-техническом обеспечении предоставления услуг; - копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 3. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. 4. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Районного дома культуры Итум-Калинского муниципального района**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Районного дома культуры Итум-Калинского муниципального района	

1. Дом культуры Тазбичинского сельского поселения 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Тазбичи, ул. Школьная, б/н	1. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 2. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.
2. Дом культуры Кокадойского сельского поселения 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Кокадой, ул. А.А. Кадырова, д. 30	1. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
3. Дом культуры Ведучинского сельского поселения 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Ведучи, ул. Хачироева, б/н	1. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
4. Дом культуры Ушкалойского сельского поселения 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Ушкалой, ул. Ушкалойская, б/н	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
5. Дом культуры Гухойского сельского поселения 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Гухой, ул. Мусаева, д.1	1. На первом этаже внутри здания разместить информацию, что Дом культуры Гухойского сельского поселения находится на втором этаже.
6. Дом культуры Зумсойского сельского поселения 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Зумсой, ул. Масаева б/н	1. Установить вывеску с названием дома культуры на входе с улицы.
7. Дом культуры Бугаройского сельского поселения 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Бугарой, ул. Дацаева, д. 21	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
8. Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Гучум-Кали, ул. Ч. Оргунская, б/н	1. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района» 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Итум-Кали, ул. А-Х. Кадырова, 38	1. На <u>стендах организации</u> разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - перечень оказываемых платных услуг; - цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На <u>сайте организации</u> разместить следующую информации: - перечень оказываемых платных услуг; - цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы.

	3.Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 4. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. 5. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Централизованной библиотечной системы Итум-Калинского муниципального района**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Централизованной библиотечной системы Итум-Калинского муниципального района	
1. Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Тазбичи	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты. 2. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 3. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.
2. Кокадойская сельская библиотека-филиал №3 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Кокадой	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
3. Ведучинская сельская библиотека-филиал №5 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Ведучи, ул. Мотучи, б/н	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты. 2. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 3. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
4. Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Ушкалой	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры

	оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты.
5. Гухойская сельская 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Гухой, ул. Дадаева, д. 26	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
6. Зумсойская сельская библиотека-филиал №9 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Зумсой, ул. Алдиева, д. 17	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
7. Бугаройская сельская библиотека-филиал №7 366403, ЧР, Итум-Калинский район, с. Бугарой, ул. Дацаева, б/н	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты.
8. Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Гучум-Кали, ул. Аргунская, д. 15	2. Информационный стенд разместить на уровне глаз. 2. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты. 3. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
9. Детская районная библиотека - филиал №1 366404, ЧР, Итум-Калинский район, с. Итум-Кали, ул. А.А. Кадырова, б/н	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о месте нахождения организации культуры (адрес); - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты.
МКУ «Централизованная библиотечная система Ножай-Юртовского муниципального района» 366241, ЧР, Ножай-Юртовский	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о структуре и органах управления организации культуры оформить схемой, добавить контактные телефоны и адреса электронной почты; - перечень оказываемых платных услуг;

район, с. Ножай-Юрт, ул. А.А.Кадырова, 152	- цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги. 2. На сайте организации разместить следующую информации: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - перечень оказываемых платных услуг; - цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - о материально-техническом обеспечении предоставления услуг. 3. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. 4. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 5. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 6. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 7. Обеспечить в организации культуры условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: назначить сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение инвалидов при перемещении по территории организации, провести инструктаж или обучение указанного выше сотрудника.. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Централизованной библиотечной системы Ножай-Юртовского муниципального района**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Централизованной библиотечной системы Ножай-Юртовского муниципального района	
1. Детская библиотека 366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ножай-Юрт, ул. А.А. Кадырова, д.152	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 3. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
2. Центральная районная библиотека 366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ножай-Юрт, ул. А.А. Кадырова, д.149	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - режим, график работы организации культуры; - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации культуры: разместить навигационные указатели в фойе и коридорах организации. На первом этаже внутри здания разместить информацию, что Центральная районная библиотека находится на втором этаже.

	3. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 4. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
3. Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2 366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Байтарки, ул. Алибек-Хаджи, д.2	1. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
4. Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3 ЧР. Ножай-Юртовский район, с.Татай-Хутор, ул. Кадырова, б/н	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей.
5. Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4 366227, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Гиляны, ул. А.А. Кадырова, 69	1. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
6. Зандакская сельская библиотека – филиал № 5 366226, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Зандак, ул. И.А. Алиева, д.11	1. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
7. Даттахская сельская библиотека – филиал № 6 366224, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Даттах, ул. А.А. Кадырова, д.20	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить доступность питьевой воды. 3. Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации культуры: разместить навигационные указатели в фойе и коридорах организации.
8. Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7 366224, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Булгат-Ирзу, ул. Школьная, д.2	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей.
9. Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8 366238, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Зандак-Ара, ул. А.А. Кадырова, д.8	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши,

	акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
10. Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9 366238, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Гендерген ул. А.А. Кадырова, д.19	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На первом этаже внутри здания разместить информацию, что Гендергенская сельская библиотека находится на втором этаже.
11. Алханская сельская библиотека – филиал № 10 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Алхан, ул. А.А.Кадырова, д.45	1. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
12. Бенойская сельская библиотека – филиал № 11 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Беной, ул. А.А. Кадырова, д.37а	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 1. Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации культуры: разместить навигационные указатели в фойе и коридорах организации.
13. Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Оси-Юрт, ул. А.А. Кадырова, д.16	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 2. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
14. Корен-Бенойская сельская библиотека – филиал № 14 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Корен-Беной, ул. Кадырова, д.19	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
15. Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15 366239, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Беной-Ведено, ул. Кадырова, д.34	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На первом этаже внутри здания разместить информацию, что Беной-Веденская сельская библиотека находится на втором этаже.
16. Энгенойская сельская библиотека – филиал № 16 366236. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Энгеной,	1. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.

ул. А.А.Кадырова, д.42	
17. Саясановская сельская библиотека – филиал № 17 366230. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Саясан, ул. А.А. Кадырова, д.59	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей.
18. Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18 366223. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Рогун-Кажа, ул. А.А. Кадырова, д.13	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 2. Требуется капитальный ремонт здания.
19. Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20 366220. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Айти-Мохк, ул.А.А.Кадырова, д.18	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы. 3. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
20. Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23 366233. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Стерч-Керч	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
21. Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 26 366241. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ишхой-Хутор ул. Центральная, 4	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
22. Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30 366221. ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Согунты, ул. А.А.Кадырова, д.15	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 3. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
23. Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31 366221. ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Мескеты, ул. А.А.Кадырова, д.47	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На первом этаже внутри здания разместить информацию, что Мескитиская сельская библиотека находится на втором этаже.
24. Мескитинская детская библиотека – филиал № 32 366221. ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Мескеты, ул. А.АКадырова, д. 47	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные

	телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. На первом этаже внутри здания разместить информацию, что Мескитиская детская библиотека находится на втором этаже.
25. Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33 366222. ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Галайты, ул. А.А.Кадырова, д.9	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
26. Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34 366222. ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Замай-Юрт, ул.Нагиева, д.19	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
27. Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35 366220. ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Балансу, ул. Кадырова, д.56	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
28. Ново поселоковая сельская библиотека – филиал № 36 366220. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ножай-Юрт, ул. Б. Таймиева, д.43	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
29. Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25 366231. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Аллерой, ул. А.А.Кадырова, д.45	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить доступность питьевой воды.
30. Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22 366235. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Бас-Гордали, ул. А.А.Кадырова, д.1	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты

	учредителя/учредителей; - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
31. Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19 366221. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Бетти-Мохк, ул. Кадырова, д. 6а	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Информационный стенд разместить на уровне глаз.
32. Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27 366242. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Бешил-Ирзу, ул. Мадарова, д.12	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 2. Обеспечить доступность питьевой воды.
33. Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21 366234. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Гордали, ул. А.А.Кадырова, д. 47	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить доступность питьевой воды.
34. Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28 366242. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Девлатби-Хутор ул. А.А.Кадырова, д.32	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить доступность питьевой воды. 3. Привести в соответствие документацию и данные о режиме и графике работы на дверях/стендах в здании сельской библиотеки.
35. Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24 366232. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Турти-Хутор, ул.Р.Кадырова, д.5	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
36. Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29 366242. ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Шовхал-Берды, ул. Тракторная, д.5	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты

	учредителя/учредителей; - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
МКУК «Районный Дворец культуры им. И.Г. Усманова» 366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ножай-Юрт, ул. А.А.Кадырова, 152	1. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. 2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Районного Дворца культуры им. И.Г. Усманова**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Районного Дворца культуры им. И.Г. Усманова	
1. Айти-Мохковский сельский дом культуры 366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Айти-Мохк, ул. А.А. Кадырова, д.18	1. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 2. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
2. Байтаркинский сельский дом культуры 366228, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Байтарки, ул. Алибека-Хаджи, д.2	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
3. Татай-Хуторский сельский клуб 366232, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Татай-Хутор, ул. А.А. Кадырова, д.54	1. Установить вывеску с названием дома культуры на входе с улицы, в внутри помещения. 2. На стендах организации разместить следующую информацию: - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - режим, график работы организации культуры; - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
4. Балансуйский сельский дом культуры 366220, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Балансу, ул. А.А. Кадырова, д.44	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
5. Бенойский сельский дом культуры 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Беной, ул. А.А. Кадырова, д. 39	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Дооборудовать поручень в санитарно-гигиенических помещениях для инвалидов и пожилых людей.
6. Гуржи-Мохковский сельский клуб 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Гуржи-Мохк, ул. А.А. Кадырова, д. 14	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
7. Корен-Бенойский сельский клуб 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Корен-Беной, ул. А.А.	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.

Кадырова, д. 12	
8. Стерч-Керчинский сельский клуб 366237, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Стерч-Керч, ул. Т.А. Чапаева, д. 4	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
9. Беной-Веденский сельский дом культуры 366220, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Беной-Ведено, ул. А.А. Кадырова, д.34	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
10. Галайтинский сельский дом культуры 366222, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Галайты, ул. А.А. Кадырова, д.36	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
11. Гендергенский сельский дом культуры 366238, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Гендерген, ул. А.А. Кадырова, д.24	1. Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации культуры: разместить навигационные указатели в фойе и коридорах организации. Указать на каких этажах находятся помещения каких кабинетов. На кабинеты повесить таблички с названием кружковой деятельности.
12. Зандак-Аринский сельский дом культуры 366238, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Зандак-Ара, ул. А.А. Кадырова, д.8	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
13. Гилянинский сельский дом культуры 366227, ЧР, Ножай-Юртовский район, с Гиляны, ул. Х. Нурадилова, д.4	1. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
14. Даттахский сельский дом культуры 366224, ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Даттах, ул. А.А. Кадырова, д.16	1. Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации культуры: разместить навигационные указатели в фойе и коридорах организации. На кабинет повесить табличку с названием дома культуры с внешней стороны. 2. Обеспечить доступность питьевой воды.
15. Зандакский сельский дом культуры 366226, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Зандак, ул. И.А. Алиева, д. 11	1. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
16. Замай-Юртовский сельский дом культуры 366222, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Замай-Юрт, ул. Е. Нагаева, д.19	1. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
17. Мескетинский сельский дом культуры 366221, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Мескеты, ул. А.А. Кадырова, д.47	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 3. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.

18. Согунтинский сельский дом культуры 366221, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Согунты, ул. А.А. Кадырова, д.16	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 3. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
19. Симсирский сельский дом культуры 366240, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Симсир, ул. Гези-Хаджи, д.14	1. Обеспечить оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами. 2. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
20. Саясановский сельский дом культуры 366230, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Саясан, ул. Кадырова, д.60	1. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
21. Энгеноевский сельский дом культуры 366236, ЧР, Ножай-Юртовский район, с.Энгеной, ул. Майская, д. 2	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
22. Аллероевский сельский дом культуры 366231, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Аллерой, ул. А.А. Абдулаева, д.14	1. На стендах организации разместить следующую информацию: - о видах предоставляемых услуг организацией культуры; - о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 2. Обеспечить наличие асфальтированного покрытия на подъездных путях к зданию культуры.
23. Бешил-Ирзуйский сельский клуб 366231, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Бешил-Ирзу, ул. Мадарова, д.12	1. Обеспечить доступность питьевой воды.
24. Гордалинский сельский дом культуры 366234, ЧР, Ножай-Юртовский район, с.п. Гордали, ул. А.А. Кадырова, д.6	1. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.
25. Девлатби-Хуторский сельский клуб 366231, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Девлатби-Хутор, ул. А.А. Кадырова, д.12	1. Привести в соответствие документацию и данные о режиме и графике работы на дверях/стендах в здании сельского клуба.
26. Турти-Хуторский сельский дом культуры 366232, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Турти-Хутор, ул. У. Кункуева, д.5	1. На стендах организации разместить информацию о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.
27. Шовхал-Бердинский сельский дом культуры 366231, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Шовхал-Берды, ул. Молодежная, д.35	1. Обеспечить наличие поручней на входе с улицы.

ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамирова» 364024, Чеченская Рес-публика, г. Грозный, ул. Угрюмова, 75	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг.
ГБУК «Национальный музей Чеченской Республики» 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, пр. В.В. Путина, 1Б	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 2. Обеспечить наличие и доступность специально-оборудованных санитарно-гигиенических помещений **Рекомендации респондентов:** 1. Проводить больше онлайн экскурсий и туров
Индивидуальные рекомендации для филиалов Национального музея Чеченской Республики	
Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева» 366810, Чеченская Республика, Надтеречный район, с. Надтеречное, ул. А.Ш. Мамакаева, 27	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить наличие сменного кресла-коляски
Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого» 366100, Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Старогладовская, ул. Ворошилова, 7а	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить наличие сменного кресла-коляски
Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова» 366220, Чеченская Республика, Ножай-Юртовский район, с. Мескеты, ул. А.Айдамирова, б/н	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни, предусмотреть возможность установки мобильного пандуса
Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова» 366114, Чеченская Республика, Шелковской район, с.Парабоч	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере; 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок для инвалидов и маломобильных граждан
Филиал «Махкетинский краеведческий музей» 366330, Чеченская Республика, Веденский район, с.Махкеты, ул. Центральная, 80	1.Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере; 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок для инвалидов

	и маломобильных граждан
МБУ «Шелковской Районный Дом культуры» 366106, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Шелковская, ул. Советская, 52	**<u>Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:</u>** 1. Обеспечить в организации культуры наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов; 2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; 3. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 4. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 5. Разместить следующую информацию на сайте организации: о материально-техническом обеспечении предоставляемых услуг, об объеме предоставляемых услуг, копию бюджетной сметы, копии положений о филиалах; 6. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 7. Систематически обновлять и актуализировать информацию на информационных стендах в здании организации культуры. Определить ответственное лицо за соблюдение нормативно установленных требований информационной открытости на информационных стендах и сайте организации культуры. 8. Обеспечить работоспособность формы для подачи электронного обращения/жалобы/предложения на сайте организации культуры. Обеспечить маршрутизацию входящих сообщений с сайта на официальную почту организации культуры. 9. Обеспечить регулярный прием, просмотр и систематизацию обращений получателей услуг, поступающих через сайт организации культуры. **<u>Рекомендации респондентов:</u>** 1. Разнообразить репертуар культурно-досуговых мероприятий; 2. Обновить пол и установить удобные кресла в зрительных залах филиалов советской постройки. 3. Запускать больше онлайн трансляций мероприятий, в том числе кружковых и художественной самодеятельности. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Шелковского Районного Дома культуры**
<u>Индивидуальные рекомендации для филиалов Шелковского Районного Дома культуры</u>	
Червленский сельский дом культуры 366110, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Червленная, ул. Живодарова, 36	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить наличие навигационных указателей в здании организации и на прилегающей территории (для библиотеки, дома культуры, казачьего культурного центра)
Червленский казачий культурный центр	

366110, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Червленная, ул. Живодарова, 36	
Старо-Щедринский сельский дом культуры 366112, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Старо-Щедринская, ул. Советская, 52	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Лесхозовский сельский дом культуры 366115, ЧР, Шелковской муниципальный район, п. Парабоч, ул. Лермонтова, 10	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни
Шелкозаводской сельский дом культуры 366115, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Шелкозаводская, ул. Школьная, 6	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере; 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок для инвалидов и маломобильных граждан
Гребенской татарский национальный культурный центр 366101, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Гребенская, ул. Октябрьская, 9	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях. 2. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок 3. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, нанести соответствующую разметку, установить обозначения
Гребенской сельский дом культуры 366101, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Гребенская, ул. Айдамирова, 71	1.
Воскресеновский сельский дом культуры 366118, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Воскресеновская, ул. Атюгеева, 8	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 3. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок
Курдюковский сельский дом культуры 366103, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Курдюковская, пер. Южный, 10	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры 3. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Старогладовский сельский дом культуры 366102, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Старогладовская, ул. Советская,	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере

15	
Каргалинский сельский дом культуры 366104, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Каргалинская, ул. Советская, 19	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Сары-Суйский сельский дом культуры 366107, ЧР, Шелковской муниципальный район, с. Сары-Су, ул. Первомайская, 25	1. Обеспечить наличие навигационных указателей в здании организации и на прилегающей территории 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр 366107, ЧР, Шелковской муниципальный район, с. Сары-Су, ул. Первомайская, 25	
Дубовской казачий культурный центр 366106, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Дубовская, пер. Октябрьский, 1	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Организовать размещение информации о деятельности организации культуры на информационном стенде или в перекидном диспенсере, исключив хаотичное размещение сведений на входной двери организации культуры 3. Рассмотреть вопрос об обеспечении оборудовании территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов, установить опорные поручни
Ново-Щедринский сельский дом культуры 366111, ЧР, Шелковской район, ст. Ново-Щедринская	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Русский культурный центр 366108, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Шелковская, ул. Советская, 52	1. Обеспечить доступность питьевой воды в организации культуры: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова» 364024, Чеченская Рес-публика, г. Грозный, ул. Угрюмова, 75	**<u>Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:</u>** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 2. Обеспечить в библиотеке наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов. 3. Обеспечить возможность дублирования звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению, в том числе дублирование информации рельефно-точечным шрифтом Брайля для получения услуг инвалидами наравне с другими. 4. Организовать нанесение обозначений (нумерации) на кабинеты, санитарно-гигиенические помещения.

МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района» 366106, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Шелковская, ул. Советская, 77	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Обеспечить в библиотеке наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов; 2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, в том числе дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; 3. Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 4. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 5. Разместить следующую информацию на сайте организации: о материально-техническом обеспечении предоставляемых услуг, об объеме предоставляемых услуг, копию бюджетной сметы, копии положений о филиалах; 6. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. **Рекомендации респондентов:** 1. Обновить книжный фонд детской и художественной литературы; 2. Организовать кружковую работу для взрослого населения. **Указанные выше рекомендации актуальны для всех филиалов Централизованной библиотечной системы Шелковского муниципального района**
Индивидуальные рекомендации для филиалов Централизованной библиотечной системы Шелковского муниципального района	
Центральная районная библиотека 366108, ЧР, Шелковской район, ст. Шелковская, ул. Советская, 52	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов
Шелковская детская библиотека 366108, ЧР, Шелковской район, ст. Шелковская, ул. Кооперативная,14	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Харьковская сельская библиотека 366119, ЧР, Шелковской район, с. Харьковское, ул. Советская, 77	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Кобинская сельская библиотека 366113, ЧР, Шелковской муниципальный район, с. Коби, ул. Хетагурова, 81	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов

Червленская сельская библиотека 366110, ЧР, Шелковской район,ст. Червленная, ул. Живодарова, 36	1. Обеспечить наличие навигационных указателей в здании организации и на прилегающей территории; 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Ново-Щедринская сельская библиотека 366111, ЧР, Шелковской район, ст. Новощедринская, ул. Ленина, 52	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 2. Обеспечить наличие поручней для инвалидов в здании организации культуры
Гребенская сельская библиотека 366118, ЧР, Шелковской район, ст. Гребенская, ул. Октябрьская 9	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях; 2. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок. 3. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов
Старо-Щедринская сельская библиотека 366112, ЧР, Шелковской район, ст. Старощедринская, ул. Копчерина, 46	1. Обеспечить в библиотеке наличие сменных кресел-колясок для инвалидов; 2. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 3. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 4. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов
Старогладовская сельская библиотека 366102, ЧР, Шелковской район, ст. Старогладовская, ул. Советская, 15	1. Обеспечить наличие сменного кресла-коляски 2. Обеспечить наличие навигационных указателей в фойе организации культуры
Бороздиновская сельская библиотека 366105, ЧР, Шелковской район, ст. Бороздиновская, ул. Орджоникидзе,62	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере
Курдюковская сельская библиотека 366103, ЧР, Шелковской район, ст. Курдюковская, пер. Школьный, 6	1. На входе в организацию культуры установить сигнальный звонок-вызова для инвалидов и пожилых людей
Каршыга-Аульская сельская библиотека 366111, ЧР, Шелковской район, с. Каршыга-Аул, ул. Школьная,1	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов
Каргалинская сельская библиотека 366104, ЧР, Шелковской район, ст. Каргалинская, ул. Советская 19	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях

Сары-Суйская сельская библиотека 366107, ЧР, Шелковской район, с. Сары-Су, ул. Первомайская, 25	1. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Дубовская сельская библиотека 366106, ЧР, Шелковской район, ст. Дубовская, пер. Октябрьский, 1	1. Оборудовать зону отдыха (ожидания) соответствующей мебелью 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать вход в здание пандусом. Обеспечить наличие поручней у входа в здание
Шелкозаводская сельская библиотека 366115, ЧР, Шелковской район, ст. Шелкозаводская, ул. Маркелова,14	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
Парабочевская сельская библиотека 366155, ЧР, Шелковской район, п. Парабоч, ул. Лермонтова,10	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях 3. Оборудовать вход в здание пандусом. Обеспечить наличие поручней у входа в здание
Червленно-Узловская сельская библиотека 366110, ЧР, Шелковской район, ст. Червленно - Узловская, ул. Ленина, 2а	1. Обеспечить доступность питьевой воды в библиотеке: наличие одноразовых стаканов, разместить график обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулере 2. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях
ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова» 364024, Чеченская Рес-публика, г. Грозный, ул. Угрюмова, 73	**Рекомендации членов внешней экспертной комиссии:** 1. Систематически проводить работу с получателями услуг по популяризации сайта организации культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг. 2. Систематизировать предусмотренную законодательно информацию об организации культуры в фойе и у касс театра. 3. Систематически обновлять и актуализировать информацию на информационных стендах в здании организации культуры. Определить ответственное лицо за соблюдение нормативно установленных требований информационной открытости на информационных стендах и сайте организации культуры. **Рекомендации респондентов:** 1. Выдавать программы спектаклей.

Раздел 6. Выводы

Принимая во внимание типы учреждений культуры, организационно-правовые формы и правовые основания размещения организаций культуры и их обособленных структурных подразделений в типовых или приспособленных

зданиях, основываясь на Методических рекомендациях по организации и проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, утвержденными Распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 18.12.2020г. № Р-1681, сформированы следующие типовые отраслевые рекомендации для учреждений культуры:

1. Систематически обновлять и актуализировать информацию на информационных стендах в зданиях организаций культуры и их обособленных структурных подразделениях. Определить лиц, ответственных за соблюдение нормативно установленных требований информационной открытости на информационных стендах и сайте организаций культуры и их обособленных структурных подразделений.

2. Рассмотреть возможность оборудования здания и прилегающей территории с учетом доступности услуг для лиц с ОВЗ в целях исполнения нормативных требований Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в том числе с использованием форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства.

3. Обеспечить наличие одноразовых стаканов, разместить графики обновления воды в емкостях/замены бутилированной воды в кулерах в обособленных структурных подразделениях.

4. Систематически проводить информационно-разъяснительную работу с получателями услуг по популяризации сайтов организаций культуры и дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг.

5. Обеспечить наличие мыла, бумажных полотенец в санитарно-гигиенических помещениях.

6. Разместить навигационные указатели в обособленных структурных подразделениях (филиалах) централизованных библиотечных систем и домов культуры для обозначения домов культуры и библиотек, размещенных в одном здании.

Директор СКЦПОА **Е.С. Квасова**

	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**89,68**	**92,60**	**93,70**	**95,80**	**99,10**	**86,70**	**98,96**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	87,3	99,2	95,4	99,6	100,0	90,7	95,6
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	63,0	100,0	86,0	100,0	100,0	69,0	100,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	3	9	8	9	9	5	9
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	1	1	1	1	0	1
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	1	1	1	1	0	1
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	0	1	0	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	1	1	1	1	0	1
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	0	1	1	1	1	0	1

	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	11	12	10	12	12	10	12
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	0	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1	1	1
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	1	0	1	1	0	1
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	1	1	1	1	1	0	1
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	1	1	1	1	1	1	1

	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	96,0	98,0	99,0	99,0	100,0	100,0	89,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	589	592	596	592	599	600	521
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	561	584	588	600	600	600	547
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	600	600	600	600	600	600	600

	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	89,7	92,6	93,7	95,8	99,1	86,7	100,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	20
доступность питьевой воды	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	20
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	20
санитарное состояние помещений организации культуры	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	598
Численность опрошенных получателей услуг	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600

		ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		92,0	86,0	92,0	92,0	98,2	82,7	100,0
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		100	80	100	100	100	80	100
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н								
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		20	20	20	20	20	объект культурного наследия	20
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		20	0	20	20	20	объект культурного наследия	20
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		20	20	20	20	20	объект культурного наследия	20
наличие сменных кресел-колясок		20	20	20	20	20	20	20
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		20	20	20	20	20	0	20
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834								
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)						20	
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода						1	
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них							
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;							
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств						1	

			ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)							20	
	Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение						1	
3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)							20	
	3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней						1		
	устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования						1		
	обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней						1		
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)		80	80	80	80	100	80	100
	дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.		20	0	20	0	20	20	20
	дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля		20	0	20	0	20	20	20
	возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)		0	20	0	20	20	0	20
	наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению		20	20	20	20	20	20	20
	помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)		0	20	0	20	20	0	20
	наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому		20	20	20	20	20	20	20

	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	100,0	100,0	100,0	100,0	94,0	89,0	100,0
Число опрошенных	19	17	29	184	32	19	12
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	19	17	29	184	30	17	12
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	89,7	92,6	93,7	95,8	99,1	86,7	99,20
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100,0
Число опрошенных	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	598
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100,0
Число опрошенных	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	96,0
Число опрошенных	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	577

	ГАУ «Государственный ансамбль танца «Вайнах»	ГБУК «Чеченская государственная филармония им. А. Шахбулатова»	ГАУ «Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова»	ГБУК «Кино-концертный зал «Ахмат-Юрт» им Юсупа Сакказова»	ГАУ «Чеченский государственный драматический театр им. Х. Нурадилова»	ГАУ«Чеченский государственный театр юного зрителя»	ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова»
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	89,70	92,60	93,70	95,80	99,10	86,70	100
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100,0
Число опрошенных	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100
Число опрошенных	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	100,0
Число опрошенных	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	не применяется	600

	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**93,38**	**99,58**	**94,74**	**97,24**	**96,24**	**88,46**	**89,70**	**96,82**		**90,46**	**85,34**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	82,3	99,6	97,6	98,4	94,2	84,7	86,5	94,6		89,8	90,2
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	57,0	100,0	96,0	100,0	86,0	57,0	63,0	82,0		78,0	82,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	2	9	9	9	8	2	3	8		8	8
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	1	1	1	1	0	1	1		1	1
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	1	1	1	1	0	0	1		1	1
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	1	1	1	1	0	0	1		1	1
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	0	1	1	1	1	0	0	1		1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	1	1	1	1	0	0	1		1	1
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	0	1	1	1	1	0	0	1		1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	0	1	1	1	0	0	0	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	11	12	11	12	10	11	11	9		8	9
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	1	0	1	0	0	0	0		0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	1	1	1	1	1	1	1	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	0	1	1	1		0	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	1	1	1	1	1	1	1	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	88,0	99,0	97,0	96,0	96,0	94,0	94,0	100,0		91,0	89,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	539	596	598	582	591	544	532	600		97	96
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	519	587	570	571	562	587	594	600		84	82
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100

	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	100,0	100,0	99,5	100,0	99,5	99,5	99,5	100,0		98,0	99,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	20	20	20	0	20	20		20	20
доступность питьевой воды	20	20	20	20	20	20	0	20		20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	100,0	100,0	99,0	100,0	99,0	99,0	99,0	100,0		96,0	98,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	600	598	595	598	592	592	595	597		96	98
Численность опрошенных получателей услуг	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100

		ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		86,0	100,0	78,0	91,3	90,1	60,4	64,5	92,5		73,7	44,9
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		80	100	80	100	100	60	60	100		60	40
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н												
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		20	20	20	20	20	Объект культурного наследия	Объект культурного наследия	20		Объект культурного наследия	Объект культурного наследия
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		20	20	20	20	20	Объект культурного наследия	Объект культурного наследия	20		Объект культурного наследия	Объект культурного наследия
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		20	20	20	20	20	Объект культурного наследия	Объект культурного наследия	20		Объект культурного наследия	Объект культурного наследия
наличие сменных кресел-колясок		20	20	20	20	20	0	0	20		0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	20	0	20	20	0	0	20		0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834												
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)						20	20			20	0
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода						1	1			1	
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;						1				1	
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств						1				1	

			ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)						20	20			20	20
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение						1	1			1	1
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)						20	20			20	20
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней											
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования										1	1
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней						1	1			1	
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)		80	100	60	100	100	40	60	100		80	20
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	20	20	0	0	0	0	0	20		0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	20	20	0	20	20	0	20	20		0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	20	0	20	20	0	0	20		20	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20		20	0
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	20	20	20	20	0	0	20		20	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20

	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	100,0	100,0	100,0	71,0	67,0	88,0	75,0	75,0		79,0	83,0
Число опрошенных	9	26	4	7	9	8	4	8		14	12
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	9	26	4	5	6	7	3	6		11	10
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	98,60	98,60	99,20	97,60	98,80	98,20	98,20	97,80		92,60	96,60
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	98,0	98,0	100,0	98,0	100,0	99,0	98,0	99,0		98,0	100,0
Число опрошенных	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	589	589	598	589	597	595	586	592		98	100
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	99,0	100,0	98,0	99,0	100,0		100,0	100,0
Число опрошенных	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	600	600	600	596	600	590	594	598		100	100
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	97,0	97,0	96,0	94,0	94,0	97,0	97,0	91,0		67,0	83,0
Число опрошенных	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	581	584	573	564	561	582	579	546		67	83

	ГБУК «Государственная галерея имени А.А. Кадырова»	ГБУ «Национальная библиотека ЧР им. А.А. Айдамирова»	ГБУ «Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова»	ГБУК «Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова»	ГБУ «Государственное управление по кинематографии»	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник»	ГБУК «Национальный музей ЧР»	в том числе филиалы:	Филиал «Литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого»	Филиал «Литературный музей М.Ю. Лермонтова»
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	100	99,7	99,4	98,9	98,6	99,5	99,8	99,2		98,2	96
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	100,0	99,0	98,0	97,0	98,0	99,0	100,0	98,0		94,0	100,0
Число опрошенных	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	600	596	588	584	589	594	600	589		94	100
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	100	100	100	99	96	99	99	99		100	100
Число опрошенных	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	600	600	600	592	578	592	596	593		100	100
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0		100,0	92,0
Число опрошенных	600	600	600	600	600	600	600	600		100	100
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	600	600	597	597	600	600	600	597		100	92

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллеройского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Аккинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**87,74**	**89,00**	**85,40**	**82,38**	**97,42**		**85,70**	**65,64**	**59,36**	**85,50**	**83,28**	**83,44**	**71,60**	**77,20**	**75,50**	**59,32**	**72,94**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	91,0	93,0	91,8	93,4	92,9		82,3	75,9	66,7	80,7	84,3	83,5	76,3	81,9	78,3	66,7	75,9
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	82,0	82,0	82,0	82,0	79,0		61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	9		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллеройского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Ахкинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	9	9	9	9	7		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллероского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Ахкинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	91,0	96,0	93,0	97,0	98,0		85,0	69,0	46,0	81,0	90,0	88,0	70,0	84,0	75,0	46,0	69,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	96	95	97	99	593		40	31	21	39	36	39	32	32	33	21	30
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	85	97	89	94	579		28	24	16	26	36	31	24	35	27	16	25
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллеройского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Аккинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	96,0	98,0	95,5	98,5	100,0		100,0	71,5	46,5	100,0	90,0	86,5	70,0	71,5	75,0	47,5	70,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	100	100	100		100	80	20	100	80	80	60	60	60	20	60
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20		20	20	0	20	0	20	0	0	0	0	0
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	20	20	20		0	20	0	20	0	0	0	20	20	0	20
доступность питьевой воды	20	20	20	20	20		20	0	0	20	20	0	20	0	0	0	0
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	20	20	0	20		20	0	0	20	20	20	0	0	0	0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20		20	20	0	20	20	20	20	20	20	0	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	92,0	96,0	91,0	97,0	100,0		100,0	63,0	73,0	100,0	100,0	93,0	80,0	83,0	90,0	75,0	80,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	92	96	91	97	597		40	25	29	40	40	37	32	33	36	30	32
Численность опрошенных получателей услуг	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллероийского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Аккинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»	62,4	54,0	39,7	39,4	97,9		66,0	8,0	8,0	62,1	51,0	66,0	29,9	54,0	43,0	8,0	54,0
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	60	0	0	0	100		40	0	0	60	40	40	40	0	40	0	0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н																	
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	Объект культурного наследия	0	0	0	20		20	0	0	20	0	20	20	0	20	0	0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Объект культурного наследия	0	0	0	20		20	0	0	20	0	20	20	0	20	0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Объект культурного наследия	0	0	0	20		0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0
наличие сменных кресел-колясок	0	0	0	0	20		0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	0	0	0	0	20		0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834																	
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)	20																
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода	1																
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них																	
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;	1																
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств	1																

			Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллеройского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Аккинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)	20																
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение	1																
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)	20																
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней																	
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования	1																
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней	1																
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)		60	60	40	40	100		60	20	20	60	60	60	20	60	40	20	60
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	20		0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	20		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20		20	0	0	20	20	20	0	20	0	0	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	20	20	0	0	20		20	0	0	20	0	20	0	20	20	0	20
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллероского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Аккинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	68,0	100,0	79,0	78,0	93,0		100,0	0,0	0,0	67,0	50,0	100,0	33,0	100,0	50,0	0,0	100,0
Число опрошенных	19	17	19	18	40		1	2	1	3	2	1	3	1	2	1	1
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	13	17	15	14	37		1	0	0	2	1	1	1	1	1	0	1
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	94,40	100,00	100,00	92,00	97,60		91,80	87,80	87,20	86,60	93,60	86,20	89,20	94,60	84,20	83,80	91,80
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	93,0	98,0		88,0	93,0	90,0	80,0	95,0	85,0	90,0	100,0	85,0	93,0	98,0
Число опрошенных	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	100	100	100	93	589		35	37	36	32	38	34	36	40	34	37	39
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	96,0	99,0		100,0	100,0	98,0	100,0	100,0	98,0	98,0	100,0	98,0	100,0	100,0
Число опрошенных	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	100	100	100	96	592		40	40	39	40	40	39	39	40	39	40	40
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	72,0	100,0	100,0	82,0	94,0		83,0	53,0	60,0	73,0	78,0	65,0	70,0	73,0	55,0	33,0	63,0
Число опрошенных	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	72	100	100	82	563		33	21	24	29	31	26	28	29	22	13	25

	Филиал «Литературно-мемориальный музей А. Мамакаева»	Филиал «Галерея Илеса Татаева»	Филиал «Литературно-мемориальный музей А.А. Айдамирова»	Филиал «Махкетинский краеведческий музей»	МБУ «Районный дом культуры Курчалоевского муниципального района»	в том числе филиалы:	ДК Гелдаганского сельского поселения	ДК Цоци-Юртовского сельского поселения	ДК Майртупского сельского поселения	ДК Бачи-Юртовского сельского поселения	ДК с. Ахмат-Юртовского сельского поселения	ДК Аллеройского сельского поселения	ДК Джугуртинского сельского поселения	ДК Аккинчу-Барзоевского сельского поселения	ДК Ялхой-Мохкского сельского поселения	ДК Эникалинского сельского поселения	ДК с. Бельты Ялхой-Мохкского сельского поселения
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	94,90	100	100	88,6	98,7		88,4	85	88,4	98,10	97,5	95	92,6	84	97,00	90,6	73
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	96,0	100,0	100,0	85,0	98,0		78,0	90,0	68,0	95,0	93,0	88,0	90,0	80,0	90,0	80,0	95,0
Число опрошенных	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	96	100	100	85	587		31	36	27	38	37	35	36	32	36	32	38
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	88,0	100	100	93	99		100	90	90	98,0	98	98	78	80	100,0	83	90
Число опрошенных	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	88	100	100	93	592		40	36	36	39	39	39	31	32	40	33	36
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	97,0	100,0	100,0	89,0	99,0		90,0	80,0	100,0	100,0	100,0	98,0	100,0	88,0	100,0	100,0	53,0
Число опрошенных	100	100	100	100	600		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	97	100	100	89	592		36	32	40	40	40	39	40	35	40	40	21

	ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека–филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека–филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**18,46**	**74,98**	**81,34**	**87,62**	**81,90**	**79,76**	**83,36**	**89,24**		**85,12**	**87,20**	**86,08**	**76,72**	**81,68**	**69,00**	**81,14**	**67,20**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	54,3	67,9	86,3	83,9	78,7	78,7	84,3	93,6		81,0	93,4	92,6	83,8	86,6	81,8	79,8	89,4
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	92,0		78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	9		8	8	8	8	8	8	8	8
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека–филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека–филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	4	4	4	4	4	4	4	10		8	8	8	8	8	8	8	8
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	0	0	0	0	0	0	0	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	0	0	0	0	0	0	0	1		1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илхан-Юрт Илхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека– филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека– филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	15,0	49,0	95,0	89,0	76,0	76,0	90,0	90,0		69,0	100,0	98,0	76,0	83,0	71,0	66,0	90,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	10	25	38	36	39	37	37	553		26	40	38	34	37	31	32	36
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	2	14	38	35	22	24	35	530		29	40	40	27	29	26	21	36
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40

	ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека–филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека–филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	30,0	87,5	90,0	100,0	100,0	80,0	100,0	100,0		100,0	100,0	97,5	86,5	87,5	85,0	100,0	49,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	20	80	80	100	100	80	100	100		100	100	100	80	80	80	100	20
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	0	20	20	20	20	20	20	20		20	20	20	0	20	0	20	0
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	0	0	0	20	20	20	20	20		20	20	0	20	20	20	20	0
доступность питьевой воды	0	20	20	20	20	0	20	20		20	20	20	20	0	0	0	0
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	0	0	0	20		20	20	20	0	0	20	20	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	0	20	20	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20	20	0
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	40,0	95,0	100,0	100,0	100,0	80,0	100,0	100,0		100,0	100,0	95,0	93,0	95,0	90,0	100,0	78,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	16	38	40	40	40	32	40	597		40	40	38	37	38	36	40	31
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40

		ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илхан-Юрт Илхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека–филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека–филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		8,0	54,0	45,0	66,0	54,0	66,0	50,1	60,3		60,0	68,1	47,1	31,0	52,0	14,0	41,0	8,0
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		0	0	20	40	0	40	20	60		60	80	20	0	20	0	60	0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н																		
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		0	0	20	20	0	20	20	20		20	20	0	0	0	0	20	0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	0	20	0	0	0	20		20	20	20	0	20	0	20	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	0	0	0	0	0	0	20		20	20	0	0	0	0	20	0
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0		0	20	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0	0	20	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834																		
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																	
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода																	
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них																	
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;																	
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств																	

			ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека–филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека–филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																		
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение																	
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																		
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней																		
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования																		
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней																		
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	20	60	60	60	60	60	60	60		60	60	60	40	40	20	20	20
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	0	20	20	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	0	0	0
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	20	20	20	20	20	20	20		20	20	20	0	0	0	0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20	20	20

	ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека–филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека–филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	0,0	100,0	50,0	100,0	100,0	100,0	67,0	61,0		60,0	67,0	57,0	50,0	100,0	20,0	50,0	0,0
Число опрошенных	1	1	2	2	1	2	3	28		5	3	7	2	1	5	4	1
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	0	1	1	2	1	2	2	17		3	2	4	1	1	1	2	0
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	0,00	84,00	86,00	92,20	82,80	81,00	83,00	95,40		91,00	88,60	93,20	88,80	90,80	75,20	95,00	95,60
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	0,0	80,0	90,0	98,0	88,0	85,0	83,0	95,0		100,0	100,0	90,0	93,0	98,0	80,0	95,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	0	32	36	39	35	34	33	567		40	40	36	37	39	32	38	40
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	0,0	100,0	100,0	100,0	90,0	90,0	83,0	100,0		100,0	100,0	98,0	100,0	100,0	93,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	0	40	40	40	36	36	33	598		40	40	39	40	40	37	40	40
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	0,0	60,0	50,0	65,0	58,0	55,0	83,0	87,0		55,0	43,0	90,0	58,0	58,0	30,0	85,0	78,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	0	24	20	26	23	22	33	522		22	17	36	23	23	12	34	31

	ДК с. Ачерешки Регитинского сельского поселения	ДК с. Хиди-Хутор Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Корен-Беной Хиди-Хуторского сельского поселения	ДК с. Регита Регитинского сельского поселения	ДК с. Джагларги Регитинского сельского поселения	ДК с. Ники-Хиты Регитинского сельского поселения	ДК с. Илсхан-Юрт Илсхан-Юртовского сельского поселения	МБУК «Централизованная библиотечная система» Курчалоевского муниципального района	в том числе филиалы:	Центральная районная библиотека – филиал № 1	Детская районная библиотека – филиал №2	Гелдаганская сельская библиотека– филиал №3	Цоци-Юртовская сельская библиотека– филиал №4	Майртупская сельская библиотека – филиал №5	Майртупская сельская библиотека – филиал №6	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №7	Бачи-Юртовская сельская библиотека – филиал №8
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	0	81,50	99,4	96	94	93,1	99,40	96,9		93,6	85,9	100,00	93,5	91,5	89	89,9	94,00
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	0,0	90,0	98,0	90,0	98,0	100,0	98,0	95,0		80,0	63,0	100,0	85,0	80,0	70,0	88,0	80,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	0	36	39	36	39	40	39	571		32	25	40	34	32	28	35	32
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	0	90,0	100	100	98	78	100,0	97		98	90	100,0	90	100	90	80	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	0	36	40	40	39	31	40	583		39	36	40	36	40	36	32	40
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	0,0	73,0	100,0	98,0	90,0	95,0	100,0	98,0		100,0	98,0	100,0	100,0	95,0	100,0	95,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	0	29	40	39	36	38	40	590		40	39	40	40	38	40	38	40

	Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**80,74**	**88,02**	**78,14**	**80,74**	**71,82**	**59,92**	**57,72**	**71,96**	**73,24**	**78,06**	**76,16**	**73,64**	**75,80**	**86,90**	**87,22**	
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	83,4	87,4	83,8	93,4	82,6	66,6	73,0	82,6	79,8	84,6	89,0	85,8	91,4	86,6	87,8	
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	82,0	
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещнии учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0	

	Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1	
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0	
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0	

	Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	75,0	85,0	76,0	100,0	73,0	33,0	49,0	73,0	66,0	78,0	89,0	81,0	95,0	83,0	83,0	
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	36	35	32	40	36	17	25	32	35	37	39	38	39	37	503	
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	24	33	29	40	22	9	14	26	18	25	32	27	37	29	489	
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	

	Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	96,5	100,0	80,0	100,0	72,5	37,5	52,5	64,0	76,5	89,0	100,0	85,0	71,5	100,0	98,5	
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	60	100	60	20	20	60	60	80	100	80	60	100	100	
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	0	20	0	0	0	0	20	20	20	20	0	20	20	
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	0	20	20	0	0	20	20	20	20	20	20	20	20	
доступность питьевой воды	0	20	0	20	0	0	0	0	0	0	20	0	0	20	20	
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	20	20	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	0	0	20	0	20	20	20	20	20	20	
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	93,0	100,0	100,0	100,0	85,0	55,0	85,0	68,0	93,0	98,0	100,0	90,0	83,0	100,0	97,0	
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	37	40	40	40	34	22	34	27	37	39	40	36	33	40	584	
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	

		Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		39,0	56,1	60,0	17,9	35,0	23,0	8,0	31,0	31,0	28,0	16,0	16,0	42,1	60,0	61,2	
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		0	40	20	0	40	0	0	0	0	40	0	0	20	20	60	
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н																	
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		0	20	20	0	20	0	0	0	0	20	0	0	20	0	20	
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	20	0	0	20	0	0	0	0	20	0	0	0	20	20	
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834																	
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода																
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них																
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;																
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств																

			Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение																
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней																
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования																
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней																
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)		60	60	60	20	20	20	20	40	40	40	40	40	40	60	60	
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	0	0	0	0	20	20	0	20	20	20	20	20	
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	20	20	20	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20	20	
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	

	Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	50,0	67,0	100,0	33,0	50,0	50,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	67,0	100,0	64,0	
Число опрошенных	2	3	2	3	2	2	1	2	2	2	1	1	3	3	14	
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	2	2	1	1	1	0	1	1	0	0	0	2	3	9	
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	94,80	96,60	90,40	92,40	89,40	87,60	75,60	82,20	83,00	93,20	79,80	82,00	84,00	92,00	95,80	
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	93,0	100,0	98,0	83,0	93,0	70,0	40,0	80,0	78,0	98,0	80,0	78,0	90,0	90,0	98,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	37	40	39	33	37	28	16	32	31	39	32	31	36	36	586	
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	98,0	98,0	98,0	100,0	100,0	93,0	98,0	100,0	93,0	98,0	100,0	100,0	99,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	40	40	39	39	39	40	40	37	39	40	37	39	40	40	592	
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	88,0	83,0	60,0	100,0	65,0	98,0	98,0	65,0	63,0	70,0	53,0	58,0	40,0	80,0	85,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	35	33	24	40	26	39	39	26	25	28	21	23	16	32	512	

	Ахмат-Юртовская сельская библиотека–филиал №9	Аллероийская сельская библиотека–филиал №10	Джугуртинская сельская библиотека–филиал №11	Ахкинчу-Барзойская сельская библиотека–филиал №12	Ялхой-Мохкская сельская библиотека–филиал №13	Эникалинская сельская библиотека–филиал №14	Бельтинская сельская библиотека–филиал №15	Корен-Беноевская сельская библиотека–филиал №16	Ачерешкинская сельская библиотека–филиал №17	Регитинская сельская библиотека–филиал №18	Хиди-Хуторская сельская библиотека–филиал №19	Джагларгинская сельская библиотека–филиал №20	Ники-Хитинская сельская библиотека–филиал №21	Илсхан-Юртовская сельская библиотека–филиал №22	МБУ «Шелковской Районный Дом культуры»	в том числе филиалы:
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	90	100	76,5	100	79,60	84,9	79,5	100	95,9	95,50	96	99,4	90	95,9	92,80	
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	90,0	100,0	63,0	100,0	55,0	73,0	55,0	100,0	93,0	93,0	90,0	98,0	68,0	98,0	87,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	36	40	25	40	22	29	22	40	37	37	36	39	27	39	522	
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	90	100	93	100	78,0	90	70	100	95	93,0	95	100	98	100	91,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	36	40	37	40	31	36	28	40	38	37	38	40	39	40	547	
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	90,0	100,0	78,0	100,0	95,0	90,0	98,0	100,0	98,0	98,0	100,0	100,0	100,0	93,0	97,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	36	40	31	40	38	36	39	40	39	39	40	40	40	37	583	

	Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**79,84**	**82,64**	**81,96**	**81,44**	**81,24**	**86,24**	**78,88**	**88,20**	**79,28**	**83,10**	**83,64**	**84,74**	**90,38**	**78,94**	**76,06**	**85,84**	**91,58**	
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	89,0	93,0	93,0	83,8	89,4	93,0	88,6	83,0	86,6	83,8	93,4	86,6	89,4	81,4	89,8	93,0	96,0	
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	92,0	
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1	

	Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	10	
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1	
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0	
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1	

	Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	89,0	99,0	99,0	76,0	90,0	99,0	88,0	74,0	83,0	76,0	100,0	83,0	90,0	70,0	91,0	99,0	96,0	
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	39	39	39	32	36	39	35	32	33	39	40	36	36	31	36	39	587	
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	32	40	40	29	36	40	35	27	33	22	40	30	36	25	37	40	562	
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	

	Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	90,0	90,0	81,5	97,5	84,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	80,0	100,0	100,0	100,0	86,5	97,5	97,5	
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	80	80	80	100	80	100	100	100	100	100	80	100	100	100	80	100	100	
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	0	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
доступность питьевой воды	20	20	0	20	0	20	20	20	20	20	0	20	20	20	0	20	20	
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	20	
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	100,0	100,0	83,0	95,0	88,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	80,0	100,0	100,0	100,0	93,0	95,0	95,0	
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	40	40	33	38	35	40	40	40	40	40	32	40	40	40	37	38	571	
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	

		Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		31,0	39,0	50,0	31,9	41,0	42,1	37,0	66,0	33,9	37,9	54,1	57,0	72,0	31,0	17,9	54,0	71,7	
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		0	0	40	20	60	20	20	40	0	40	60	60	60	0	0	0	80	
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н																			
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		0	0	20	20	20	20	20	20	0	20	20	20	20	0	0	0	20	
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	20	0	20	0	0	20	0	20	20	20	20	0	0	0	20	
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	20	20	20	0	0	0	20	
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834																			
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																		
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода																		
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них																		
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;																		
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств																		

			Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																		
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение																		
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																		
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней																		
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования																		
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней																		
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)		40	60	20	40	20	40	40	60	60	40	40	60	60	40	20	60	60	
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	0	20	0	20	20	20	20	20	0	20	20	0	0	20	20	
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	20	0	0	0	0	0	20	20	0	20	20	20	20	0	20	20	
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	

	Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	50,0	50,0	100,0	33,0	50,0	67,0	50,0	100,0	33,0	33,0	67,0	50,0	100,0	50,0	33,0	100,0	79,0	
Число опрошенных	2	2	1	3	2	3	2	2	3	3	3	2	1	2	3	1	28	
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	22	
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	97,60	93,20	94,20	95,00	92,80	98,60	95,80	96,00	92,00	96,80	99,60	95,60	93,00	85,40	93,60	93,80	94,20	
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	100,0	93,0	93,0	100,0	100,0	100,0	98,0	100,0	100,0	98,0	100,0	90,0	100,0	83,0	100,0	88,0	99,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	40	37	37	40	40	40	39	40	40	39	40	36	40	33	40	35	593	
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	100,0	98,0	100,0	100,0	100,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	98,0	100,0	100,0	99,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	40	40	40	40	39	40	40	40	36	40	40	40	40	39	40	40	596	
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	88,0	80,0	85,0	75,0	68,0	93,0	83,0	80,0	80,0	88,0	98,0	98,0	65,0	65,0	68,0	93,0	75,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	35	32	34	30	27	37	33	32	32	35	39	39	26	26	27	37	452	

	Червленский сельский дом культуры	Червленский казачий культурный центр	Старо-Щедринский сельский дом культуры	Лесхозовский сельский дом культуры	Шелкозаводской сельский дом культуры	Гребенской татарский национальный культурный центр	Гребенской сельский дом культуры	Воскресеновский сельский дом культуры	Курдюковский сельский дом культуры	Старогладовский сельский дом культуры	Каргалинский сельский дом культуры	Сары-Суйский сельский дом культуры	Сары-Суйский ногайский национальный культурный центр	Дубовской казачий культурный центр	Ново-Щедринский сельский дом культуры	Русский культурный центр	МКУК «Централизованная библиотечная система Шелковского муниципального района»	в том числе филиалы:
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	91,6	98	91,1	99,00	99	97,5	73	96	83,90	97	91,1	84,5	97,5	96,90	92,5	90,9	98,5	
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	85,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	90,0	88,0	68,0	90,0	100,0	78,0	100,0	93,0	85,0	83,0	99,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	34	40	40	40	40	40	36	35	27	36	40	31	40	37	34	33	595	
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	93	95	93	100,0	100	100	80	98	85,0	100	93	93	100	95,0	90	80	99	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	37	38	37	40	40	40	32	39	34	40	37	37	40	38	36	32	593	
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	95,0	98,0	85,0	98,0	98,0	95,0	60,0	100,0	93,0	100,0	85,0	85,0	95,0	100,0	98,0	100,0	98,0	
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600	
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	38	39	34	39	39	38	24	40	37	40	34	34	38	40	39	40	589	

	Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**85,92**	**88,70**	**74,96**	**80,46**	**85,12**	**84,20**	**85,42**	**77,58**	**82,72**	**86,28**	**79,72**	**77,00**	**86,30**	**85,72**	**79,44**	**79,04**	**83,90**	**80,30**	**85,80**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	85,0	91,4	89,0	90,6	92,6	91,4	83,4	93,0	85,8	90,6	91,4	88,6	89,4	88,6	89,4	90,6	93,0	83,4	81,9
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	78,0	57,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0

	Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	7
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1

	Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	79,0	95,0	89,0	93,0	98,0	95,0	75,0	99,0	81,0	93,0	95,0	88,0	90,0	88,0	90,0	93,0	99,0	75,0	87,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	23	36	31	34	39	36	39	39	39	37	39	35	40	38	39	39	39	39	581
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	40	40	40	40	39	40	21	40	26	37	37	35	32	32	33	35	40	21	463
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600

	Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	97,5	97,5	54,0	80,0	82,5	100,0	97,5	79,0	100,0	90,0	97,5	82,5	100,0	92,5	90,0	100,0	100,0	90,0	99,5
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	20	80	80	100	100	80	100	80	100	80	100	100	80	100	100	80	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	0	20	20	20	20	0	20	20	20	20	20	20	0	20	20	0	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	0	20	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0
доступность питьевой воды	20	20	0	0	20	20	20	20	20	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	20	20	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20	0	0	0	0	0	20
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	0	20	20	20	20	20	20	20	20	0	20	20	20	20	20	20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	95,0	95,0	88,0	80,0	85,0	100,0	95,0	78,0	100,0	100,0	95,0	85,0	100,0	85,0	100,0	100,0	100,0	100,0	99,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	38	38	35	32	34	40	38	31	40	40	38	34	40	34	40	40	40	40	593
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600

		Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		58,5	66,0	38,0	46,0	58,0	50,0	58,0	29,0	41,0	58,0	38,0	23,0	64,5	72,0	29,0	17,9	31,9	38,5	53,2
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		40	40	0	0	40	40	40	20	60	40	0	0	60	60	20	0	20	0	60
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н																				
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		20	20	0	0	20	20	20	20	20	20	0	0	20	20	0	0	20	0	20
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	0	0	20	20	0	0	20	20	0	0	20	20	20	0	0	0	20
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	0	0	0	0	0	20	0	20	0	0	0	20	20	0	0	0	0	20
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834																				
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																			
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода																			
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них																			
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;																			
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств																			

			Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																			
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение																			
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)																			
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней																			
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования																			
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней																			
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)		60	60	20	40	40	20	40	20	20	40	20	20	60	60	20	20	40	40	40
	дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению		20	20	0	20	20	0	20	0	0	0	0	0	20	20	0	0	20	0	20
	помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)		20	20	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	20	20	0	0	0	20	0
	наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

	Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	75,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	50,0	50,0	100,0	100,0	50,0	75,0	100,0	50,0	33,0	33,0	75,0	64,0
Число опрошенных	4	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2	4	2	2	3	3	4	11
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	3	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	3	2	1	1	1	3	7
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	91,60	91,60	96,20	94,20	94,60	93,00	88,20	89,40	91,20	92,80	84,20	94,00	94,20	89,40	94,80	89,20	97,00	97,00	96,20
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	90,0	90,0	98,0	98,0	100,0	100,0	80,0	98,0	83,0	98,0	83,0	100,0	90,0	93,0	98,0	98,0	100,0	100,0	97,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	36	36	39	39	40	40	32	39	33	39	33	40	36	37	39	39	40	40	581
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	98,0	98,0	100,0	100,0	90,0	100,0	98,0	98,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	40	40	40	40	40	40	39	39	40	40	36	40	39	39	40	40	40	40	600
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	78,0	78,0	85,0	75,0	73,0	65,0	85,0	55,0	90,0	68,0	75,0	70,0	95,0	65,0	78,0	50,0	85,0	85,0	87,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	31	31	34	30	29	26	34	22	36	27	30	28	38	26	31	20	34	34	520

	Центральная районная библиотека	Шелковская детская библиотека	Харьковская сельская библиотека	Кобинская сельская библиотека	Червленская сельская библиотека	Ново-Щедринская сельская библиотека	Гребенская сельская библиотека	Старо-Щедринская сельская библиотека	Старогладовская сельская библиотека	Бороздиновская сельская библиотека	Курдюковская сельская библиотека	Каршыга-Аульская сельская библиотека	Каргалинская сельская библиотека	Сары-Суйская сельская библиотека	Дубовская сельская библиотека	Шелкозаводская сельская библиотека	Парабочевская сельская библиотека	Червленно-Узловская сельская библиотека	МКУ «Районный дом культуры Итум-Калинского муниципального района»
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	97,00	97	97,6	91,5	97,9	86,60	100	97,5	95,6	100	87,50	96,9	83,4	86,1	94	97,50	97,6	92,6	98,2
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	90,0	90,0	100,0	80,0	93,0	100,0	100,0	100,0	90,0	100,0	95,0	93,0	98,0	90,0	93,0	100,0	100,0	100,0	98,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	36	36	40	32	37	40	40	40	36	40	38	37	39	36	37	40	40	40	585
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	100,0	100	88	100	100	83,0	100	100	93	100	95,0	95	100	83	93	100,0	93	88	99
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	40	40	35	40	40	33	40	40	37	40	38	38	40	33	37	40	37	35	592
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	100,0	100,0	100,0	95,0	100,0	80,0	100,0	95,0	100,0	100,0	80,0	100,0	68,0	85,0	95,0	95,0	98,0	90,0	98,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	600
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	40	40	40	38	40	32	40	38	40	40	32	40	27	34	38	38	39	36	585

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ		**74,02**	**76,96**	**74,02**	**73,04**	**79,08**	**75,18**	**77,44**	**82,24**	**84,40**		**73,48**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»		78,3	71,9	77,9	69,3	79,3	71,3	75,0	79,3	84,7		71,0
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.		53,0	53,0	49,0	47,0	47,0	47,0	42,0	47,0	61,0		46,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)		5	5	5	4	4	4	3	4	5		3
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)		1	1	1	1	0	0	0	0	1		0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей		0	0	0	0	0	0	0	0	1		0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты		0	0	0	0	0	0	0	0	1		0
Режим, график работы организации культуры		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры		1	1	1	1	1	1	1	1	0		0
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события		1	1	1	0	1	1	0	1	0		1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0		не применимо для филиалов

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)		6	6	5	6	6	6	6	6	8		7
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты		1	1	0	1	1	1	1	1	1		0
Режим, график работы орг. культуры		1	1	1	1	1	1	1	1	0		1
Виды предост. услуг орг. культуры		0	0	0	0	0	0	0	0	0		1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0		не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг		0	0	0	0	0	0	0	0	1		0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0		не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события		0	0	0	0	0	0	0	0	1		1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)		100	100	100	100	100	100	100	100	100		100
наличие телефона		30	30	30	30	30	30	30	30	30		30
электронной почты		30	30	30	30	30	30	30	30	30		30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)		30	30	30	30	30	30	30	30	30		30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности		30	30	30	30	30	30	30	30	30		30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)		30	30	30	30	30	30	30	30	30		30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)		81,0	65,0	83,0	63,0	88,0	68,0	81,0	88,0	91,0		68,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)		54	42	60	55	53	48	59	60	592		43
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)		43	36	39	21	52	33	38	46	494		39
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»		91,0	93,5	80,0	79,0	91,0	95,0	99,0	100,0	99,0		97,5
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		100	100	100	100	100	100	100	100	100		100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью		20	20	20	20	20	20	20	20	20		20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры		20	20	20	20	0	0	20	20	20		20
доступность питьевой воды		20	20	20	20	20	20	20	20	20		20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)		20	0	0	0	20	20	0	0	20		20
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)		20	20	20	20	20	20	20	20	20		20
санитарное состояние помещений организации культуры		20	20	20	20	20	20	20	20	20		20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов		82,0	87,0	60,0	58,0	82,0	90,0	98,0	100,0	98,0		95,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг		49	52	36	35	49	54	59	60	587		57
Численность опрошенных получателей услуг		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		25,9	42,1	25,9	25,9	42,1	25,9	25,9	42,1	46,9		25,9
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		0	20	0	0	20	0	0	20	40		0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н												
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		0	20	0	0	0	0	0	20	0		0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	0	0	0	0	0	0	20		0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	0	0	0	20	0	0	0	20		0
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834												
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода											
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;											
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств											

				в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)													
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение													
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)													
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней													
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования													
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней													
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)				40	40	40	40	40	40	40	40	40		40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.			0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля			0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)			0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению			20	20	20	20	20	20	20	20	20		20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)			0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому			20	20	20	20	20	20	20	20	20		20

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов		33,0	67,0	33,0	33,0	67,0	33,0	33,0	67,0	63,0		33,0
Число опрошенных		3	3	3	3	3	3	3	3	24		3
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов		1	2	1	1	2	1	1	2	15		1
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»		85,00	83,80	90,20	91,60	84,40	88,20	89,40	94,40	96,60		85,80
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.		78,0	90,0	100,0	88,0	75,0	82,0	80,0	95,0	98,0		73,0
Число опрошенных		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги		47	54	60	53	45	49	48	57	588		44
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.		98,0	93,0	83,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	99,0		98,0
Число опрошенных		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг		59	56	50	60	60	60	60	60	592		59
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов		73,0	53,0	85,0	82,0	72,0	77,0	87,0	82,0	89,0		87,0
Число опрошенных		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия		44	32	51	49	43	46	52	49	534		52

	в том числе филиалы:	Дом культуры Тазбичинского сельского поселения	Дом культуры Кокадойского сельского поселения	Дом культуры Ведучинского сельского поселения	Дом культуры Ушкалойского сельского поселения	Дом культуры Гухойского сельского поселения	Дом культуры Зумсойского сельского поселения	Дом культуры Бугаройского сельского поселения	Дом культуры Гучум-Калинского сельского поселения	МКУ «Централизованная библиотечная система Итум-Калинского муниципального района»	в том числе филиалы:	Тазбичинская сельская библиотека-филиал №2
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»		89,90	93,5	96,1	99,4	98,6	95,50	97,9	95,4	94,8		87,20
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов		85,0	87,0	87,0	98,0	100,0	87,0	95,0	90,0	86,0		92,0
Число опрошенных		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым		51	52	52	59	60	52	57	54	516		55
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов		72,0	87	100	100	93	97,0	97	92	95		93,0
Число опрошенных		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации		43	52	60	60	56	58	58	55	569		56
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0		82,0
Число опрошенных		60	60	60	60	60	60	60	60	600		60
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг		60	60	60	60	60	60	60	60	597		49

	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**76,74**	**74,86**	**76,42**	**76,86**	**71,86**	**73,04**	**76,56**	**77,90**	**93,46**		**74,88**	**72,48**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	79,6	79,2	73,2	75,6	75,4	74,0	74,2	75,2	99,2		73,0	76,6
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	36,0	40,0	40,0	40,0	46,0	40,0	46,0	40,0	100,0		38,0	38,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	2	2	2	2	3	2	3	2	9		3	3
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	1		0	0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	1		0	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	1		0	0
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	0	0	0	0	1	0	0	0	1		1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0	0	0	0	0	1		0	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	0	0	0	0	0	0	1	0	1		0	0
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	6	7	7	7	7	7	7	7	12		5	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	1	1	1	1	1	1	1	1		0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1		0	0
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	1		0	0
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	0	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	1		0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	97,0	93,0	78,0	84,0	79,0	80,0	76,0	83,0	98,0		79,0	88,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	56	60	59	59	55	55	47	50	587		37	39
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	60	52	34	42	40	41	44	50	592		26	31
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40

	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	100,0	93,5	91,0	86,5	86,0	86,0	91,5	96,5	99,5		92,5	82,5
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	0		20	20
доступность питьевой воды	20	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	20	0	0	20	20		0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	100,0	87,0	82,0	73,0	72,0	72,0	83,0	93,0	99,0		85,0	65,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	60	52	49	44	43	43	50	56	593		34	26
Численность опрошенных получателей услуг	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40

		Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		31,9	25,9	25,9	42,1	31,9	25,9	42,1	31,9	74,9		25,9	23,5
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		20	0	0	20	20	0	20	20	80		0	0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н													
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		20	0	0	20	20	0	20	0	20		0	0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	0	0	0	0	0	20	20		0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	0	0	0	0	0	0	0	20		0	0
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0	20		0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834													
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)												
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода												
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них												
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;												
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств												

			Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)												
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение												
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)												
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней												
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования												
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней												
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	40	40	40	40	40	40	40	40	80		40	40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	20		0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	0	0	0	0	0	0	0	20		0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20		20	20

	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	33,0	33,0	33,0	67,0	33,0	33,0	67,0	33,0	63,0		33,0	25,0
Число опрошенных	3	3	3	3	3	3	3	3	27		3	4
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	1	1	2	1	1	2	1	17		1	1
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	81,80	87,80	93,60	89,60	89,80	91,40	91,40	86,80	96,80		92,00	82,20
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	78,0	87,0	100,0	85,0	88,0	95,0	82,0	83,0	98,0		85,0	78,0
Число опрошенных	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	47	52	60	51	53	57	49	50	588		34	31
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	98,0		100,0	100,0
Число опрошенных	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	60	60	60	60	60	60	60	60	588		40	40
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	53,0	65,0	68,0	78,0	73,0	67,0	93,0	68,0	92,0		90,0	55,0
Число опрошенных	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	32	39	41	47	44	40	56	41	553		36	22

	Кокадойская сельская библиотека-филиал №3	Ведучинская сельская библиотека-филиал №5	Ушкалойская сельская библиотека-филиал №8	Гухойская сельская библиотека-филиал№4	Зумсойская сельская библиотека-филиал №9	Бугаройская сельская библиотека-филиал №7	Гучум-Калинская сельская библиотека-филиал №6	Детская районная библиотека -филиал №1	МКУК «Районный Дворец культуры им. И. Г. Усманова»	в том числе филиалы:	Айти-Мохковский сельский дом культуры	Байтаркинский сельский дом культуры
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	90,4	87,9	98,4	90,5	76,20	87,9	83,6	99,1	96,9		91	97,6
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	100,0	100,0	100,0	82,0	57,0	100,0	85,0	97,0	95,0		93,0	100,0
Число опрошенных	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	60	60	60	49	34	60	51	58	572		37	40
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	97	97	97	87	88,0	82	78	100	97		83	88
Число опрошенных	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	58	58	58	52	53	49	47	60	583		33	35
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	82,0	77,0	98,0	97,0	83,0	83,0	85,0	100,0	98,0		93,0	100,0
Число опрошенных	60	60	60	60	60	60	60	60	600		40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	49	46	59	58	50	50	51	60	589		37	40

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**64,06**	**77,20**	**80,40**	**74,78**	**78,26**	**75,32**	**74,18**	**77,90**	**76,36**	**72,86**	**73,92**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	57,5	65,0	64,0	64,8	65,6	76,0	76,8	77,3	72,7	71,8	69,3
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	21,0	38,0	32,0	32,0	32,0	32,0	32,0	43,0	49,0	38,0	43,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	0	3	2	2	2	2	2	4	5	3	4
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Режим, график работы организации культуры	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	53,0	59,0	61,0	63,0	65,0	91,0	93,0	86,0	70,0	76,0	66,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	26	28	29	30	32	40	40	35	36	38	27
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	16	19	20	20	20	33	34	34	20	23	26
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	66,5	99,0	100,0	100,0	100,0	97,5	95,0	91,5	81,5	95,0	95,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	60	100	100	100	100	100	100	100	80	100	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	0	20	20	20	20	20	20	20	0	20	20
доступность питьевой воды	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	20	0	0	0	0	20	0	0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	73,0	98,0	100,0	100,0	100,0	95,0	90,0	83,0	83,0	90,0	90,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	29	39	40	40	40	38	36	33	33	36	36
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»	27,1	52,0	58,0	25,9	44,1	25,9	25,9	44,1	48,0	25,9	36,1
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	20	20	40	0	0	0	0	0	40	0	0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н											
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	20	20	20	0	0	0	0	0	20	0	0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	0	0	20	0	0	0	0	0	20	0	0
наличие сменных кресел-колясок	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834											
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0) — Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода											
оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;											
обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств											

			Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение											
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней											
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования											
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней											
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	40	40	40	40	60	40	40	60	60	40	40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	0	0	0	0	0	0	20	20	0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	17,0	100,0	100,0	33,0	67,0	33,0	33,0	67,0	40,0	33,0	67,0
Число опрошенных	6	2	2	3	3	3	3	3	5	3	3
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	81,20	82,00	83,60	84,80	85,60	83,60	87,20	86,60	88,00	86,20	85,80
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	78,0	85,0	85,0	88,0	90,0	90,0	98,0	100,0	100,0	98,0	93,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	31	34	34	35	36	36	39	40	40	39	37
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	50,0	40,0	48,0	48,0	48,0	38,0	40,0	33,0	40,0	35,0	43,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	20	16	19	19	19	15	16	13	16	14	17

	Татай-Хуторский сельский клуб	Балансуйский сельский дом культуры	Бенойский сельский дом культуры	Гуржи-Мохковский сельский клуб	Корен-Бенойский сельский клуб	Стерч-Керчинский сельский клуб	Беной-Веденский сельский дом культуры	Галайтинский сельский дом культуры	Гендергенский сельский дом культуры	Зандак-Аринский сельский дом культуры	Гилянинский сельский дом культуры
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	88	88	96,40	98,4	96	93,6	86	90,00	91,6	85,4	83,4
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	88,0	88,0	98,0	98,0	95,0	95,0	85,0	88,0	90,0	93,0	88,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	35	35	39	39	38	38	34	35	36	37	35
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	88	88	90,0	100	100	88	90	98,0	98	55	65
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	35	35	36	40	40	35	36	39	39	22	26
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	88,0	88,0	98,0	98,0	95,0	95,0	85,0	88,0	90,0	93,0	88,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	35	35	39	39	38	38	34	35	36	37	35

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**71,42**	**80,08**	**76,38**	**74,14**	**73,24**	**76,90**	**80,70**	**79,20**	**75,58**	**76,16**	**77,52**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	70,5	70,5	69,0	73,4	70,8	75,4	81,3	79,8	79,6	78,9	71,3
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	43,0	43,0	38,0	38,0	32,0	38,0	43,0	38,0	32,0	43,0	43,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	4	4	3	3	2	3	4	3	2	4	4
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы организации культуры	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	69,0	69,0	69,0	80,0	78,0	85,0	96,0	96,0	100,0	90,0	71,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	29	26	26	36	39	40	40	40	40	32	21
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	26	29	29	28	23	28	37	37	40	40	36
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	75,0	99,0	99,0	87,5	92,5	94,0	94,0	94,0	79,0	79,0	100,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	60	100	100	80	100	100	100	100	80	80	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	0	20	20	0	20	20	20	20	20	20	20
доступность питьевой воды	0	20	20	20	20	20	20	20	0	0	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	90,0	98,0	98,0	95,0	85,0	88,0	88,0	88,0	78,0	78,0	100,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	36	39	39	38	34	35	35	35	31	31	40
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»	31,0	50,1	44,1	36,0	23,5	23,5	39,0	31,0	25,9	25,9	42,1
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н											
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие сменных кресел-колясок	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834											
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0) — Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода											
оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;											
обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств											

			Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение											
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней											
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования											
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней											
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	40	60	60	60	40	40	60	40	40	40	40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	20	20	20	0	0	20	0	0	0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	50,0	67,0	67,0	40,0	25,0	25,0	50,0	50,0	33,0	33,0	67,0
Число опрошенных	2	3	3	5	4	4	4	2	3	3	3
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	2
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	90,60	91,80	77,80	82,80	82,80	94,00	97,60	99,60	100,00	100,00	95,20
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	95,0	98,0	63,0	63,0	63,0	90,0	95,0	100,0	100,0	100,0	98,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	38	39	25	25	25	36	38	40	40	40	39
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	63,0	63,0	63,0	88,0	88,0	90,0	98,0	98,0	100,0	100,0	80,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	25	25	25	35	35	36	39	39	40	40	32

	Даттахский сельский дом культуры	Зандакский сельский дом культуры	Замай-Юртовский сельский дом культуры	Мескетинский сельский дом культуры	Согунтинский сельский дом культуры	Симсирский сельский дом культуры	Саясановский сельский дом культуры	Энгеноевский сельский дом культуры	Аллероевский сельский дом культуры	Бешил-Ирзуйский сельский клуб	Гордалинский сельский дом культуры
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	90	89,00	92	91	96,6	97,6	91,60	91,6	93,4	97	79
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	98,0	98,0	100,0	100,0	100,0	100,0	90,0	90,0	93,0	98,0	65,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	39	39	40	40	40	40	36	36	37	39	26
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	58	53,0	60	55	83	88	98,0	98	95	93	90
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	23	21	24	22	33	35	39	39	38	37	36
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	98,0	98,0	100,0	100,0	100,0	100,0	90,0	90,0	93,0	98,0	83,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	39	39	40	40	40	40	36	36	37	39	33

	Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**75,32**	**74,98**	**74,90**	**86,06**		**73,80**	**74,94**	**75,46**	**77,96**	**73,30**	**78,38**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	73,0	72,8	71,4	86,1		73,1	63,4	76,9	73,8	74,9	76,1
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	38,0	32,0	26,0	75,0		49,0	26,0	43,0	38,0	39,0	43,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещнии учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	3	2	1	6		5	1	4	3	4	4
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	1		1	0	0	0	0	0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	1		1	0	0	0	0	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Режим, график работы организации культуры	1	1	0	1		1	0	1	0	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	0	0	1		1	0	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	0	0	0	1		0	0	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	0		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	5	5	10		5	5	5	5	4	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	1		0	0	0	0	0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	0	0	0	1		1	1	1	1	0	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	1		0	0	0	0	0	0
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	1	1	1	0		0	0	0	0	0	0
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	1		не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100		100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	79,0	83,0	84,0	84,0		71,0	64,0	85,0	81,0	83,0	83,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	26	28	28	592		36	29	32	25	26	26
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	37	38	39	418		21	22	36	40	40	40
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40

	Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	90,0	90,0	99,0	100,0		85,0	100,0	100,0	100,0	89,0	99,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	80	80	100	100		80	100	100	100	100	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	0	20	20		0	0	20	20	20	20
доступность питьевой воды	0	20	20	20		20	20	20	20	20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	20		0	20	0	0	0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	100,0	100,0	98,0	100,0		90,0	100,0	100,0	100,0	78,0	98,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	40	40	39	598		36	40	40	40	31	39
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40

		Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		36,0	34,0	31,9	53,5		25,9	48,1	25,9	40,1	25,9	42,1
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		0	20	20	40		0	40	0	40	0	20
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н												
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		0	0	0	20		0	20	0	20	0	20
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	20	0		0	0	0	0	0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	20	0	20		0	0	0	20	0	0
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0		0	20	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834												
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода											
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;											
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств											

			Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение											
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней											
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования											
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней											
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	60	40	40	40		40	40	40	20	40	40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20		20	20	20	0	20	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	20	0	0	0		0	0	0	0	0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20

	Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	40,0	40,0	33,0	85,0		33,0	67,0	33,0	67,0	33,0	67,0
Число опрошенных	5	5	3	34		3	3	3	3	3	3
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	2	2	1	29		1	2	1	2	1	2
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	95,20	90,20	88,20	92,80		94,00	71,20	81,00	87,40	85,80	93,20
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	98,0	93,0	88,0	97,0		93,0	55,0	90,0	98,0	98,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	39	37	35	584		37	22	36	39	39	40
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	100,0	100,0	100,0	100,0		98,0	98,0	85,0	88,0	90,0	98,0
Число опрошенных	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	40	40	40	597		39	39	34	35	36	39
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	80,0	65,0	65,0	70,0		88,0	50,0	55,0	65,0	53,0	70,0
Число опрошенных	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	32	26	26	419		35	20	22	26	21	28

	Довлетби-Хуторский сельский клуб	Турти-Хуторский сельский дом культуры	Шовхал-Бердинский сельский дом культуры	МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Ножай-Юртовского муниципального района	в том числе филиалы:	Детская библиотека	Центральная районная библиотека	Байтаркинская сельская библиотека – филиал № 2	Татай-Хуторская сельская библиотека – филиал № 3	Гилянинская сельская библиотека – филиал № 4	Зандакская сельская библиотека – филиал № 5
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	82,40	87,9	84	97,9		91	92,00	93,5	88,5	90,9	81,5
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	63,0	73,0	70,0	96,0		78,0	78,0	85,0	75,0	73,0	65,0
Число опрошенных	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	25	29	28	577		31	31	34	30	29	26
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	80,0	85	90	98		88	93,0	90	80	95	85
Число опрошенных	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	32	34	36	589		35	37	36	32	38	34
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	95,0	98,0	90,0	99,0		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	90,0
Число опрошенных	40	40	40	600		40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	38	39	36	593		40	40	40	40	40	36

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Беноойская сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Беноойская сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгеноойская сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**71,90**	**73,14**	**74,72**	**74,62**	**71,20**	**71,80**	**76,64**	**73,80**	**79,66**	**75,08**	**76,94**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	73,8	76,1	76,1	75,0	72,9	71,8	74,5	73,4	76,6	76,9	80,1
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	38,0	43,0	43,0	38,0	43,0	38,0	43,0	38,0	38,0	43,0	43,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещнии учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	3	4	4	3	4	3	4	3	3	4	4
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Беноespecкая сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Беноespкая сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгеноespкая сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Бенойская сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Бенойская сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгенойская сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	81,0	83,0	83,0	84,0	75,0	76,0	79,0	80,0	88,0	85,0	93,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	40	40	40	38	32	32	34	34	34	32	36
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	25	26	26	29	28	29	29	30	36	36	38
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Бенойская сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Бенойская сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгенойская сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	72,5	94,0	95,0	84,0	90,0	86,5	99,0	95,0	94,0	100,0	90,0
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	60	100	100	80	100	100	100	100	100	100	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	0	20	20	0	20	0	20	20	0	20	20
доступность питьевой воды	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	0	20	0	0	20	0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	85,0	88,0	90,0	88,0	80,0	73,0	98,0	90,0	88,0	100,0	80,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	34	35	36	35	32	29	39	36	35	40	32
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Беноespecialная сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Бенойская сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгенойская сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»	25,9	25,9	25,9	42,1	25,9	48,1	31,0	25,9	54,1	25,9	36,1
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	0	0	0	20	0	40	0	0	60	0	0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н											
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	0	0	0	20	0	20	0	0	20	0	0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	0	0	0	0	0	20	0	0	20	0	0
наличие сменных кресел-колясок	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834											
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0) — Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода											
оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;											
обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств											

			Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Беноespecial сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Беноespecial сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгеноespecial сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение											
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней											
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования											
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней											
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Беноespecкая сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Беноespкая сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгеноespкая сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	33,0	33,0	33,0	67,0	33,0	67,0	50,0	33,0	67,0	33,0	67,0
Число опрошенных	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	1	1	2	1	2	1	1	2	1	2
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	93,80	83,20	82,60	89,00	83,60	81,60	84,20	87,20	85,60	90,00	86,00
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	100,0	83,0	90,0	88,0	95,0	95,0	88,0	88,0	80,0	90,0	80,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	40	33	36	35	38	38	35	35	32	36	32
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	98,0	100,0	90,0	98,0	90,0	90,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	39	40	36	39	36	36	36	40	40	40	40
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	73,0	50,0	53,0	73,0	48,0	38,0	65,0	60,0	68,0	70,0	70,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	29	20	21	29	19	15	26	24	27	28	28

	Даттахская сельская библиотека – филиал № 6	Булгат-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 7	Зандак-Аринская сельская библиотека – филиал № 8	Гендергенская сельская библиотека – филиал № 9	Алханская сельская библиотека – филиал № 10	Беноойская сельская библиотека – филиал № 11	Оси-Юртовская сельская библиотека – филиал № 12	Корен-Беноойская сельская библиотека – филиал № 14	Беной-Веденская сельская библиотека – филиал № 15	Энгеноойская сельская библиотека – филиал № 16	Саясановская сельская библиотека – филиал № 17
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	93,50	86,5	94	83	83,6	71,00	94,5	87,5	88	82,6	92,50
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	85,0	55,0	90,0	68,0	75,0	70,0	95,0	65,0	78,0	50,0	85,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	34	22	36	27	30	28	38	26	31	20	34
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	90,0	100	85	93	98	0,0	80	90	98	88	85,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	36	40	34	37	39	0	32	36	39	35	34
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	100,0	100,0	100,0	88,0	83,0	100,0	100,0	100,0	90,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	40	40	40	35	33	40	40	40	36	40	40

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**74,90**	**65,38**	**77,54**	**76,88**	**76,38**	**72,34**	**71,74**	**74,50**	**69,52**	**71,56**	**71,72**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	78,3	71,8	72,6	73,2	73,0	69,8	66,6	70,1	68,6	66,6	70,6
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	49,0	38,0	38,0	32,0	38,0	38,0	38,0	43,0	38,0	38,0	38,0
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	3	3	2	3	3	3	4	3	3	3
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виды предост. услуг орг. культуры	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	84,0	76,0	78,0	84,0	79,0	71,0	63,0	68,0	68,0	63,0	73,0
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	36	29	30	31	31	31	25	26	26	28	29
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	31	32	32	36	32	26	25	28	28	22	29
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	99,0	95,0	95,0	97,5	99,0	82,5	76,5	87,5	89,0	91,5	92,5
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	100	100	100	80	80	100	100	100	100
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	20	20	20	0	0	20	20	20	20
доступность питьевой воды	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	98,0	90,0	90,0	95,0	98,0	85,0	73,0	75,0	78,0	83,0	85,0
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	39	36	36	38	39	34	29	30	31	33	34
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»	25,9	25,9	36,1	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н											
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие сменных кресел-колясок	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834											
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0) — Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода											
оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них											
использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;											
обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств											

			Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение											
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)											
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней											
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования											
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней											
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	33,0	33,0	67,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0
Число опрошенных	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	79,20	80,20	84,00	87,80	89,00	90,60	91,60	90,00	77,20	78,80	75,00
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	73,0	78,0	83,0	90,0	98,0	100,0	100,0	100,0	68,0	70,0	70,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	29	31	33	36	39	40	40	40	27	28	28
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	90,0	90,0	98,0	98,0	98,0	95,0	95,0	95,0	95,0	98,0	90,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	36	36	39	39	39	38	38	38	38	39	36
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	70,0	65,0	58,0	63,0	53,0	63,0	68,0	60,0	60,0	58,0	55,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	28	26	23	25	21	25	27	24	24	23	22

	Рогун-Кажинская сельская библиотека – филиал № 18	Айти-Мохкская сельская библиотека – филиал № 20	Стерч-Керчинская сельская библиотека – филиал № 23	Ишхой-Хуторская сельская библиотека – филиал № 19	Согунтинская сельская библиотека – филиал № 30	Мескитиская сельская библиотека – филиал № 31	Мескитинская детская библиотека – филиал № 32	Галайтинская сельская библиотека – филиал № 33	Замай-Юртовская сельская библиотека – филиал № 34	Балансуйская сельская библиотека – филиал № 35	Ново поселковая сельская библиотека – филиал № 36
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	92,1	54	100	100	95,00	92,9	98,1	99	86,9	95,00	94,6
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	85,0	100,0	100,0	100,0	90,0	88,0	95,0	98,0	88,0	90,0	90,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	34	40	40	40	36	35	38	39	35	36	36
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	83	100	100	100	90,0	95	98	98	90	90,0	88
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	33	40	40	40	36	38	39	39	36	36	35
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	100,0	8,0	100,0	100,0	100,0	95,0	100,0	100,0	85,0	100,0	100,0
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	40	3	40	40	40	38	40	40	34	40	40

	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ	**73,12**	**75,78**	**69,14**	**66,18**	**65,84**	**72,28**	**72,92**	**79,64**	**92,52**
Критерий 1 «Открытость и доступность информации об организации культуры»	69,4	72,0	71,4	73,3	71,2	73,2	75,8	77,2	**92,52**
ИТОГО ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 1.1.	38,0	32,0	38,0	43,0	32,0	32,0	38,0	32,0	**82,48**
1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении учреждения, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	3	2	3	4	2	2	3	2	**7,04**
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	**1,00**
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,83**
Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,78**
Структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,70**
Режим, график работы организации культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	**1,00**
Виды предоставляемых услуг организацией культуры	1	0	1	1	0	0	1	0	**0,74**
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,65**
Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	0	0	0	1	0	0	0	0	**0,83**
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	**0,52**

	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информ.-телеком. сети "Интернет", перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (условие выполнено - 1 балл, условие не выполнено - 0 баллов)	5	5	5	5	5	5	5	5	**10,39**
Полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты	1	1	1	1	1	1	1	1	**1,00**
Место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии)	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,96**
Дата созд. орг. культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электр. почты учредителя/учредителей	1	1	1	1	1	1	1	1	**1,00**
Учр. документы (копия устава организации культуры, свидетельство о гос. регистрации, реш. учредителя о созд. орг. культ. и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии))	1	1	1	1	1	1	1	1	**1,00**
Структура и органы управления организации культуры;ФИО и должности руководителей орг. культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	0	0	0	0	0	0	0	0	**1,00**
Режим, график работы орг. культуры	1	1	1	1	1	1	1	1	**0,96**
Виды предост. услуг орг. культуры	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,78**
Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предост. услуг за плату, норм. правовых актов, устан. цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	**0,87**
Материально-техническое обеспечение предоставления услуг	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,35**
копия плана фин.-хоз. деятельности орг. культ., утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	**0,65**
Информ. о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события	1	1	1	1	1	1	1	1	**0,91**
результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества)	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	не применимо для филиалов	**0,91**

	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	**СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ**
1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (каждый пункт - 30 баллов, макс. - 100 баллов)	100	100	100	100	100	100	100	100	**100,00**
наличие телефона	30	30	30	30	30	30	30	30	**30,00**
электронной почты	30	30	30	30	30	30	30	30	**30,00**
электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым усл. и пр.)	30	30	30	30	30	30	30	30	**30,00**
Наличие возможности на официальном сайте получения консультации по оказываемым услугам и прочие технические возможности	30	30	30	30	30	30	30	30	**30,00**
Обеспечение на официальном сайте организации технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг в организации (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	30	30	30	30	30	30	30	30	**30,00**
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (макс. - 100 баллов)	70,0	81,0	75,0	76,0	79,0	84,0	86,0	94,0	**94,43**
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, (численность опрошенных, ответивших положительно)	27	25	29	28	29	33	33	37	**13259,0**
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет",(численность опрошенных, ответивших положительно)	29	40	31	33	34	34	36	38	**12797,0**
Численность опрошенных респондентов, получателей услуг, чел.	40	40	40	40	40	40	40	40	**13800,0**

	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг»	97,5	95,0	91,5	69,0	71,5	85,0	86,5	92,5	**97,8**
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)	100	100	100	80	80	80	100	100	**73,9**
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	20	20	20	20	20	20	20	20	**14,8**
наличие и понятность навигации внутри организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	**12,2**
доступность питьевой воды	20	20	20	0	0	0	20	20	**13,9**
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	0	0	0	0	0	0	0	0	**13,9**
Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	20	20	20	20	20	20	20	20	**14,8**
санитарное состояние помещений организации культуры	20	20	20	20	20	20	20	20	**14,8**
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	95,0	90,0	83,0	58,0	63,0	90,0	73,0	85,0	**73,2**
число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	38	36	33	23	25	36	29	34	**10085,0**
Численность опрошенных получателей услуг	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**

		Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
Критерий 3 «Доступность услуг для инвалидов»		25,9	50,1	25,9	25,9	25,9	31,0	31,9	44,1	**79,4**
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (каждый пункт - 20 баллов, максимально - 100 баллов)		0	20	0	0	0	0	20	0	**80,9**
Доступность услуг для инвалидов в соотв.с приказом мин. культуры РФ 599Н										**0,0**
оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами		0	0	0	0	0	0	0	0	**16,5**
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		0	0	0	0	0	0	0	0	**15,7**
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов		0	20	0	0	0	0	20	0	**17,4**
наличие сменных кресел-колясок		0	0	0	0	0	0	0	0	**13,0**
наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений		0	0	0	0	0	0	0	0	**10,4**
Доступность объекта культурного наследия для инвалидов с учетом требований в соответствии с приказом Мин. культуры РФ от 20.11.2015г. № 2834										**0,0**
3.1.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.1. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)									**2,6**
	1) оборудование входа в здание – объект культурного наследия или на его территорию: -оборудование входа ровной площадкой непосредственно перед входной дверью, для обеспечения его доступности для инвалидов на креслах-колясках; -расположение входной двери в сочетании с направлением пути подхода									**0,1**
	оборудование выхода со специальных парковочных мест бордюрными пандусами, расположенными в непосредственной близости от них									**0,0**
	использование визуального отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; -прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;									**0,0**
	обеспечение возможности входа и выхода из объекта культурного наследия, в том числе с использованием специальных подъездных устройств									**0,1**

			Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	**СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ**
	3.1.2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (условие выполнено - обозначение 1, условие не выполнено - обозначение 0)	Итого по показателю 3.1.2. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)									**2,6**
		Организация размещения специальных мест для транспорта инвалидов: -размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом и обозначение их местонахождения указателем, расположенным рядом с главным входом в здание; - обозначение специальных парковочных мест наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - создание системы управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; - расположение спец. парковочных мест как можно ближе к входу в сооружение									**0,1**
	3.1.3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Итого по показателю 3.1.3. для объекта культурного наследия (макс. 20 баллов)									**2,6**
		3) Организация путей движения на объекте культ. наследия: -обеспечение отличия по цвету и яркости предохр. оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени и обесп. противоскользящих свойств ступеней									**0,0**
		устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования									**0,0**
		обеспечение альтернативного способа преодоления перепада высот с помощью ступеней									**0,1**
		3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (каждый пункт - 20 бал., макс. - 100 бал.)	40	60	40	40	40	40	40	60	**74,8**
		дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрит. информ.	0	0	0	0	0	0	0	0	**7,0**
		дублир. надписей, знаков и иной текст. и графич. информации знаками, выполн. рельефно-точечным шрифтом Брайля	0	0	0	0	0	0	0	0	**10,4**
		возможность предоставления инв. по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	0	0	0	0	0	0	0	0	**8,7**
		наличие альтернативной версии офиц. сайта организации в информ.-телеком. сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20	20	20	20	20	20	20	20	**20,0**
		помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктир.) (возм. сопров. работниками организации)	0	20	0	0	0	0	0	20	**12,2**
		наличие возможности предоставления услуги в дист. режиме или на дому	20	20	20	20	20	20	20	20	**20,0**

	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов), максимально - 100 баллов	33,0	67,0	33,0	33,0	33,0	50,0	33,0	67,0	**84,0**
Число опрошенных	3	3	3	3	3	2	3	3	**593,0**
Число удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	1	2	1	1	1	1	1	2	**527,0**
Критерий 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»	79,80	79,40	73,40	72,80	78,60	75,20	71,00	84,40	**96,1**
4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непоср. обращении в организацию (в % от общ. числа опрош. получат. услуг), макс. - 100 бал.	70,0	68,0	68,0	65,0	65,0	58,0	50,0	73,0	**72,6**
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	28	27	27	26	26	23	20	29	**10009,0**
4.2.1. Доля получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию , макс. - 100 бал.	98,0	98,0	88,0	88,0	95,0	95,0	90,0	98,0	**73,5**
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	39	39	35	35	38	38	36	39	**10133,0**
4.3.1. Удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дист. форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электр. сервисов (подачи электр. обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получат. услуг), максимально - 100 баллов	63,0	65,0	55,0	58,0	73,0	70,0	75,0	80,0	**90,5**
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетв. доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	25	26	22	23	29	28	30	32	**9222,0**

	Аллеройская сельская библиотека – филиал № 25	Бас-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 22	Бетти-Мохковская сельская библиотека – филиал № 19	Бешил-Ирзуйская сельская библиотека – филиал № 27	Ца-Гордалинская сельская библиотека – филиал № 21	Девлатби-Хуторская сельская библиотека – филиал № 28	Турти-Хуторская сельская библиотека – филиал № 24	Шовхал-Бердинская сельская библиотека – филиал № 29	СРЕДНЕОТРАСЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
Критерий 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг»	93	82,4	83,5	89,90	82	97	99,4	100	**96,8**
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации), максимально - 100 баллов	90,0	78,0	80,0	83,0	60,0	90,0	98,0	100,0	**71,4**
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**
Число получателей услуг,которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	36	31	32	33	24	36	39	40	**9865,0**
5.2. Удовлетворенность получателей услуг графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг), максимально - 100 баллов	80	75	90	100,0	100	100	100	100	**72,5**
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	32	30	36	40	40	40	40	40	**9999,0**
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации, максимально - 100 баллов	100,0	88,0	83,0	90,0	88,0	100,0	100,0	100,0	**73,4**
Число опрошенных	40	40	40	40	40	40	40	40	**10200,0**
Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	40	35	33	36	35	40	40	40	**10109,0**